



**carcado  
saisseval**

121 boulevard Raspail—CS 10622—75006 PARIS

01 45 48 43 46

[contact@carcado-saisseval.com](mailto:contact@carcado-saisseval.com)

[www.carcado-saisseval.com](http://www.carcado-saisseval.com)



# LIVRET D'ACCUEIL

Lycée Professionnel Général et Technologique  
Année scolaire 2020-2021





# Bienvenue au lycée CARCADO-SAISSEVAL et excellente année 2020-2021 à tous.

## Sommaire

	Page
Un peu d'histoire	3
Le projet éducatif de l'établissement	4
Vos interlocuteurs	7
Les rôles et missions des responsables des élèves	9
A qui s'adresser ?	
Les formations - Les abréviations utiles	10
Les professeurs principaux	11
Le Conseil d'Etablissement	12
Pour être bien informé	13
Les missions des élèves délégués	
Les documents administratifs	14
Les horaires d'ouverture- Les horaires de cours	15
La restauration	
A noter dans vos agendas	16
Le CDI	18
L'aumônerie - La pastorale	19
Comportement, hygiène, tenue	20
Bien vivre au quotidien	21
La sécurité au lycée	22
L'Association Sportive et Culturelle	23

# Un peu d'histoire

Le lycée CARCADO-SAISSEVAL est aujourd'hui l'héritier de l'œuvre créée en 1803 par Madame de CARCADO et Madame de SAISSEVAL, inspirée par la pensée et les écrits du Père de CLORIVIERE.

Une vocation de deux siècles :

CARCADO-SAISSEVAL a été fondé au temps de la Révolution Française par Madame de CARCADO et Madame de SAISSEVAL, Dame d'Honneur de Madame Elisabeth de France, sœur du Roi Louis XVI. Elles font en 1790, en la Cathédrale Notre-Dame de Paris, un vœu pour que « la religion se conserve en ce Royaume » et par lequel elles s'engagent à s'occuper, après « la Tourmente » des enfants délaissés.

A leur retour d'exil, Madame de CARCADO et Madame de SAISSEVAL, toutes deux veuves, fondent en 1803 sur l'emplacement du 121 boulevard Raspail une œuvre destinée à éduquer des jeunes venus de tous les milieux ayant perdu leurs parents pendant la Révolution. Elles ouvrent un internat pour les jeunes filles et trouvent des familles d'accueil pour les garçons. Tous reçoivent un enseignement général et apprennent un métier.

Depuis cette date, et encore aujourd'hui, les valeurs de l'Évangile ont été la référence pour l'accueil et l'accompagnement des jeunes jusqu'à leur vie d'adulte, conciliant à la fois éducation à la vie et formation professionnelle.

La Communauté Educative du lycée CARCADO-SAISSEVAL se sent responsable de la valorisation de cet héritage au début du 3<sup>e</sup> millénaire et continue de se sentir engagée pour l'accueil de chacun des élèves et sa préparation à sa vie d'adulte tant personnelle que professionnelle.

Le jeune est au centre de son projet éducatif. Est proposé aux jeunes et à leurs familles un projet d'établissement fondé sur la parole salvatrice de Jésus Christ « Lève-toi et marche ».



# **Le projet éducatif de l'établissement**

Le lycée CARCADO-SAISSEVAL s'inscrit dans la tradition, le charisme, des Filles du Cœur de Marie. Tout au long de son histoire, la congrégation a cherché à «**s'interroger et répondre aux besoins des temps et des lieux** » en faisant preuve « **d'audace** ».

## **Carcado-Saisseval : Une communauté**

### **Accueillir et accompagner**

#### **L'entrée**

- Organiser une journée d'accueil
- Organiser des séminaires d'intégration en BTS
- Accueillir les nouveaux professeurs et personnel
- Veiller à l'intégration des nouveaux élèves dans les autres classes

#### **Le départ**

- Inviter aux cérémonies de remise des diplômes
- Etre attentif au devenir des anciens élèves / étudiants / apprentis

#### **Le suivi**

- Inviter les anciens à témoigner
- Garder contact avec les anciens
- Faciliter la communication interclasse.

### **Expérimenter la vie sociale**

#### **Le bien vivre ensemble**

- Se respecter et respecter les autres
- Soutenir la bienveillance
- Pratiquer la médiation

#### **Le parrainage et le tutorat**

- Favoriser le tutorat des élèves
- Parrainer les nouveaux élèves en cours de cycle
- Accueillir les nouveaux enseignants et personnels tout au long de l'année

### **Eduquer à la liberté et à l'intériorité**

- Favoriser la vie intérieure
- Discerner pour décider
- Savoir évaluer sa liberté au sein de la Communauté

## **Carcado-Saisseval : Un lieu d'éducation et de formation ouvert**

### **Développer l'ouverture culturelle et linguistique**

#### **Favoriser la mobilité internationale**

- Mettre en œuvre la Charte Erasmus +
- Resserrer les liens avec les associations du réseau des Filles du Cœur de Marie pour les voyages et missions à l'étranger
- Développer les stages à l'étranger, les partenariats avec les universités étrangères
- Mettre en œuvre des sections européennes

#### **Développer l'ouverture culturelle pour tous**

- Faciliter la recherche documentaire
- Poursuivre les Cordées de la Réussite
- Proposer des sorties culturelles

### **Diversifier les parcours de formation**

#### **Communiquer sur l'offre de formation et des passerelles**

- Favoriser la fluidité des parcours
- Elargir et formaliser les réseaux d'établissements
- Créer des partenariats pour la poursuite d'études et préparation aux concours
- Participer aux salons de formation
- Faire témoigner des anciens élèves
- Valoriser le label Lycée des Métiers
- Valoriser l'enseignement professionnel et technique
- Informers les professeurs de collègues sur les filières techniques et professionnelles

#### **Conseiller et accompagner l'élève dans son projet d'orientation**

- Poursuite des actions d'orientation, de réorientation et d'insertion professionnelle
- Informers sur les formations pour construire des parcours cohérents

#### **Mettre en place l'accompagnement à la VAE (Validation des Acquis de l'Expérience)**

- Insérer du E-learning dans les parcours de formation
- Proposer l'accompagnement à la VAE

#### **Faciliter la recherche de stages et d'emplois**

- Impliquer toute la communauté éducative dans la recherche de stages et d'emplois
- Optimiser les outils de recherche

### **Adapter les méthodes et les outils à une société en mouvement**

#### **Développer l'enseignement à distance**

- Utiliser les TICE
- Favoriser l'apprentissage en autonomie via internet

#### **Gérer les équipements informatiques**

- Mettre en place une veille technologique au service des pratiques professionnelles
- Adapter l'équipement aux besoins

### **Accompagner les élèves dans leur diversité**

#### **Etre attentif à la demande des familles**

- Veiller à développer une communauté chrétienne vivante et ouverte
- Eduquer dans l'espérance pour éduquer à l'espérance
- Poursuivre la solidarité financière

#### **Aider les élèves à mieux se connaître pour affronter la vie collective et le monde professionnel**

- Prévenir le décrochage scolaire
- Encourager les projets intersections et interclasses
- Développer la culture de l'engagement

#### **Accueillir des élèves porteurs de handicap**

- Mettre en synergie les différents partenaires (service médical, référent, enseignants, famille)
- Savoir adapter nos exigences et nos pratiques

## **Carcado-Saisseval : Un lieu d'engagement et d'expérimentation**

### **Etre sensible aux situations de précarité et/ou d'urgence**

#### **Mettre en place des actions d'encadrement solidaire**

Développer les moyens de la solidarité et les comportements citoyens

Inventorier les possibilités de logement

Connaître les ressources d'accompagnement et de soins dans l'établissement ou chez les partenaires

Soutenir dans les démarches pour trouver une assistance financière

#### **Etre attentif au monde qui nous entoure**

Etre acteur du développement durable

Développer les moyens de la solidarité et les comportements citoyens

### **Valoriser les projets pédagogiques et éducatifs innovants**

#### **Oser**

**Dans l'innovation, ne rien s'interdire**

# Vos interlocuteurs

## **Chef d'Établissement**

**Cyrille NIOL**

[cyrille.niol@carcado-saisseval.com](mailto:cyrille.niol@carcado-saisseval.com)

## **Administration**

**Veronique LOLLIER**

Assistante du Chef d'Établissement

Responsable de la Communication Interne et Externe

[contact@carcado-saisseval.com](mailto:contact@carcado-saisseval.com)

**Geneviève MEUNIER**

Secrétaire – Gestion stages – bulletins—Suivi Bac pro Co

[stages@carcado-saisseval.com](mailto:stages@carcado-saisseval.com)

## **Accueil**

**Site Raspail 01 45 48 43 46**

**Mariame LATREILLE**

**Khelifa LOUHI**

[accueil.raspail@carcado-saisseval.com](mailto:accueil.raspail@carcado-saisseval.com)

## **Services Comptables et Economiques**

**Loïc LE BACCON**

Directeur Administratif et Financier

[loic.lebaccon@carcado-saisseval.com](mailto:loic.lebaccon@carcado-saisseval.com)

**Laure DIZIER**

Comptable

[l.dizier@carcado-saisseval.com](mailto:l.dizier@carcado-saisseval.com)

**Thinoza KANAGARATNAM**

Comptable - Service des Bourses

[thinoza.kanagaratnam@carcado-saisseval.com](mailto:thinoza.kanagaratnam@carcado-saisseval.com)

**Philippe JACQMIN**

Responsable Services généraux

[services.generaux@carcado-saisseval.com](mailto:services.generaux@carcado-saisseval.com)

**Chedli BENYAHIAEN**

Services généraux

[chedli.benyahiaten@carcado-saisseval.com](mailto:chedli.benyahiaten@carcado-saisseval.com)

## **Lycée Professionnel Général et Technologique**

**Antoine THENAULT**

Directeur Adjoint

[thenault@carcado-saisseval.com](mailto:thenault@carcado-saisseval.com)

**Valérie CASIER**

Assistante lycée professionnel—général - technologique — Gestion administrative des inscriptions

[valerie.casier@carcado-saisseval.com](mailto:valerie.casier@carcado-saisseval.com)

## **Unité de formation en apprentissage (UFA)**

**Valérie BRETONEICHE**

Responsable de l'UFA

[ufa@carcado-saisseval.com](mailto:ufa@carcado-saisseval.com)

**Lorette LESCURE**

Développeur de l'UFA

[dev.ufa@carcado-saisseval.com](mailto:dev.ufa@carcado-saisseval.com)

## Vie Scolaire

**Iman EL HILALI** [iman.elhilali@carcado-saisseval.com](mailto:iman.elhilali@carcado-saisseval.com)

Responsable de la Vie Scolaire et coordinatrice des Assistants d'Education

**Noureddine EL AIDOUNI** [n.elaidouni@carcado-saisseval.com](mailto:n.elaidouni@carcado-saisseval.com)

Assistant d'Education – Classes : 2RC1—2RC2—1COM—TCOM—CAP AEPE2

**Hakim LISSER** [a.lisser@carcado-saisseval.com](mailto:a.lisser@carcado-saisseval.com)

Assistant d'Education – Classes : 3PMA—3PMB—1SPVL—TSPVL—2 ASSP - 1ASSP—TASSP

**Anthony DJUROVIC** [anthony.djurovic@carcado-saisseval.com](mailto:anthony.djurovic@carcado-saisseval.com)

Assistant d'Education – Classes : 1GENE—1STMGA - 1STMGB - 1ST2SA - 1ST2SB - 1ST2SC

**Michael LAIR** [michael.lair@carcado-saisseval.com](mailto:michael.lair@carcado-saisseval.com)

Assistant d'Education – Classes : CAPAEPE1—TSTMGRH—TSTMGF—TSTMGMerca—TST2SA—TST2SB—TST2SC

**Francisco SUAREZ** [francisco-suarez@carcado-saisseval.com](mailto:francisco-suarez@carcado-saisseval.com)

Assistant d'Education – Classes : 2GTA—2GTB - 2GTC - 2GTD

**Emmanuel CALLET**

Surveillant porte et self

**Yohann DELPIERRE**

Surveillant porte et self et en soutien de Assistante d'Education des BTS

## Assistants de Vie Scolaire—AESH

**LIRONIS Cécile**

**SINAMAL TANGAVELOU Rubila**

[avs@carcado-saisseval.com](mailto:avs@carcado-saisseval.com)

**MOZDZIEREZ Valérie**

**VEDEL Carine**

**PIZOT Camille**

## C.D.I.

**Isaure de RIVIERE**

**Jessica FABERT GASSETTE**

Documentalistes

[cdi@carcado-saisseval.com](mailto:cdi@carcado-saisseval.com)

## Directeur / Directrices Délégués aux Formations Professionnelles et Techniques

**Caroline FORESTIER**

DDFPT Tertiaire - Relations entreprises - Coordination du lycée des métiers—VAE

**Fanny NION**

DDFPT Sanitaire et Social - Suivi du lycée des métiers

**Laurent PROUST**

DDFPT informatique

[chefdetravailLP@carcado-saisseval.com](mailto:chefdetravailLP@carcado-saisseval.com)

[fanny.nion@carcado-saisseval.com](mailto:fanny.nion@carcado-saisseval.com)

[informatique@carcado-saisseval.com](mailto:informatique@carcado-saisseval.com)

[laurent.proust@carcado-saisseval.com](mailto:laurent.proust@carcado-saisseval.com)

## Aumônerie - Pastorale

**Robert EID**

**Julie MEESSEN**

Animateurs en Pastorale

**Père Nicodème FERRE**

Prêtre accompagnateur – Vicaire de la Paroisse Notre-Dame des Champs

[aumonerie@carcado-saisseval.com](mailto:aumonerie@carcado-saisseval.com)

[robert.eid@carcado-saisseval.com](mailto:robert.eid@carcado-saisseval.com)

[julie.meessen@carcado-saisseval.com](mailto:julie.meessen@carcado-saisseval.com)

## Service Médical

**Elodie BAUCHET**

**Marie-Françoise BRIANT**

Infirmières

[infirmierie@carcado-saisseval.com](mailto:infirmierie@carcado-saisseval.com)

**Fanny LEROY SENTEX**

Psychologue scolaire—Le mardi et jeudi de 9h30 à 17h00 et le vendredi de 9h30 à 13h30

[psy@carcado-saisseval.com](mailto:psy@carcado-saisseval.com)



# Les rôles et missions des responsables des élèves

## **Directeur Adjoint**

Le Directeur Adjoint assure l'organisation des études et l'animation pédagogique

Organisation des examens en collaboration avec la Responsable de la vie scolaire.

Le Directeur Adjoint reste bien entendu disponible dans la journée, aux temps de pause qui sont réservés aux élèves. Cependant, pour éviter trop d'attente et pour une meilleure qualité d'écoute, il est demandé, dans la mesure du possible, de venir d'un rendez-vous auprès de son assistante.

## **Professeur Principal**

Suivi pédagogique des élèves au quotidien et coordination de l'équipe pédagogique de la classe

## **Assistant d'Education**

Gestion des absences et retards

Surveillance des DST, examens blancs et examens officiels

Suivi au quotidien des élèves

## **Directrice déléguée aux formations professionnelles et techniques (DDFPT) Tertiaire**

Relations entreprises

Suivi du lycée des métiers

Coordination des équipes

Suivi du Bac pro commerce (CCF)

## **Directrice déléguée aux formations professionnelles et techniques (DDFPT) Sanitaire et Social**

Prospection des lieux de stages pour le secteur sanitaire et social du LP

Commande de matériels et consommables pour les salles de pratique du secteur sanitaire et social du LP (cuisine pédagogique, salles de soins, de puériculture, de secourisme)

Organisation des examens et des CCF

Coordination des équipes

Suivi du lycée des métiers

## **Directeur délégué aux formations professionnelles et techniques (DDFPT) informatique**

Centralisation des problèmes rencontrés en salles informatiques

Formation et information des enseignants

Interlocuteur de la société de maintenance

Suivi du lycée des métiers

## A qui s'adresser ?

### **Questions scolaires**

Vos délégués de classe

Vos représentants au Conseil d'Etablissement

Votre professeur principal

Le professeur de la discipline concernée

L'assistant d'éducation de la classe

La Responsable de la Vie Scolaire : I. EL HILALI

Votre Directeur Adjoint pour le lycée : A. THENAULT ou son assistante : V. CASIER

PFMP : DDFPT concerné

### **Questions personnelles**

Votre professeur principal

Votre professeur tuteur

L'assistant de vie scolaire référent de la classe

Votre Directeur Adjoint

La psychologue scolaire (Prendre RV auprès de I. EL HILALI responsable de la vie scolaire).

### **Questions médicales**

Service Médical ouvert du lundi au vendredi de 8h30 à 17h

Infirmières : E. BAUCHET et MF. BRIANT

### **Questions « sécurité »**

Vos délégués sécurité

Cahier à l'accueil

Ph. JACQMIN [services.generaux@carcado-saisseval.com](mailto:services.generaux@carcado-saisseval.com)

L. LE BACCON [loic.lebaccon@carcado-saisseval.com](mailto:loic.lebaccon@carcado-saisseval.com)

### **Votre vie spirituelle**

L'Aumônerie est située à l'Agora (salle au niveau de la cour anglaise, bâtiment Cicé)

Elle accueille, aux heures des repas, ceux qui s'interrogent ou veulent cheminer dans la foi

Possibilité de rencontrer le Père Nicodème FERRE sur rendez-vous.

# Les formations – Les abréviations utiles

<b>Lycée Professionnel (LP)</b>	
4 <sup>e</sup> PM 3 <sup>e</sup> PMA – PMB	4 <sup>e</sup> Prépa Métiers 3 <sup>e</sup> Prépa Métiers
CAP AEPE1 CAP AEPE2	CAP Accompagnant Educatif Petite Enfance – 1 <sup>ère</sup> année CAP Accompagnant Educatif Petite Enfance — 2 <sup>e</sup> année
2 <sup>nde</sup> RC A - B 1 <sup>ère</sup> COM	2 <sup>nde</sup> Professionnelle Bac Pro Relation Clients 1 <sup>ère</sup> Professionnelle Bac Pro Commerce
2 ASSP 1ASSP	2 <sup>nde</sup> Professionnelle Bac Pro Accompagnement, Soins et Services à la Personne 1 <sup>ère</sup> Professionnelle Bac Pro Bac Pro Accompagnement, Soins et Services à la Personne
1 <sup>ère</sup> SPVL Tale SPVL	1 <sup>ère</sup> Professionnelle Bac Pro Services de Proximité et Vie Locale Terminale Professionnelle Bac Pro Services de Proximité et Vie Locale
PREPA	Préparation Concours de niveau V

<b>Lycée Général et Technologique (LGT)</b>	
2GTA / B / C 2GTD	2 <sup>nde</sup> Générale et Technologique 2 <sup>nde</sup> Générale et Technologique à Pédagogie Adaptée (2GTD)
1 <sup>ère</sup> GENE	1 <sup>ère</sup> Générale
1 <sup>ère</sup> ST2S A / B	1 <sup>ère</sup> Sciences et Technologies de la Santé et du Social
TST2S A / B / C	Tale Sciences et Technologies de la Santé et du Social
1 <sup>ère</sup> STMGA – 1 <sup>ère</sup> STMGB	1 <sup>ère</sup> Sciences et Technologies du Management et de la Gestion
TSTMG MERCA	Tale Sciences et Technologies du Management et de la Gestion– Mercatique
TSTMG RH C	Tale Sciences et Technologies du Management et de la Gestion– Ressources Humaines et Communication
TSTMG GF	Tale Sciences et Technologies du Management et de la Gestion—Gestion Finance

## Les professeurs principaux

LYCEE PROFESSIONNEL		LYCEE GENERAL ET TECHNOLOGIQUE	
Classes	Professeurs Principaux	Classes	Professeurs Principaux
4PM	_____	2GTA	ROGER Lilia
3PM A	RIGONI Sabine	2GTB	DONOT Lionel
3PM B	DUPINET Nicolas	2GTC	PRADEILLES Marie-Ange
CAP AEPE1	LOGNON Elisabeth	2GTD	COURIER DE MERE Axelle
CAP AEPE2	DE LOTURE Christine	1 GENE	DE SAMIE Vinciane
2 BP ASSP	HARZALLI Hanen	1ST2SA	JOMNI Sophia
1 BP ASSP	COUSIN Dominique	1ST2SB	FREMONT Chantal
T BP ASSP	ROUVRES Marie-Thérèse/ NONY DE JORNA Charlotte	1STMGA	RIVIERE Dorothée
1 BP SPVL	LIPOUBOU Lambert	1STMGB	ITANI Katell
T BP SPVL	MARINETTE Lidiane	TST2SA	TASSERIT Sophie
2 RC A	TIR Fatiha	TST2SB	AMESTOY Christine / ROGER Lilia
2 RC B	MAZARIN Lynn	TST2SC	BEAUMONT Angèle / MARCOS Séverine
1COM	BATTISTI Nadia	TSTMG MERC	RAJAONARIVELO Patricia / MASSELINE Nathalie
TCOM	LACOMBE Olivier / VANBERGUE Gaëlle	TSTMG RH / GF	MARION Maria / GODARD-TELIZ Veronica

# Le Conseil d'Établissement (Elections à l'automne 2019)

<b>Membres de Droit</b>			
	C. NIOL		Chef d'Établissement
	Y. RIQUET		Tutelle
	R. EID / J. MEESSEN		Pastorale
	G. BOUET		Présidente APEL
	A. THENAULT		LP—LT—LG
	M. ELLENA		Enseignement Supérieur
	S. FIOR / S. BABACI		IFAS IFAP
	I. EL HILALI		Responsable Vie Scolaire
	L. LEFEBVRE		Responsable pédagogique des BTS tertiaires
	MH. POYETON		Coordinatrice BTS
<b>Représentants des Professeurs et du Personnel</b>			
	<b>TITULAIRES</b>		<b>SUPPLEANTS</b>
LP	F. FALCAND		
LGT	I. DE RIVIERE		
ES	P. BOSI		
IFAS IFAP UFA	N. JOLY M. LIVERNET		M. M'NASRI
OGEC	A. DJUROVIC V. LOLLIER		
<b>COOPTES PAR LEURS PAIRS—EN OCTOBRE 2019 MANDAT DE 2 ANS</b>			
<b>Représentants des Elèves</b>			
	<b>TITULAIRES</b>		<b>SUPPLEANTS</b>
LP	2 élèves		1 élève
LGT	2 élèves		1 élève
ES	2 étudiants		1 étudiant
IFAS IFAP UFA	2 élèves		1 élève
<b>ELECTIONS EN OCTOBRE 2020 ELEVES DELEGUES ELUS PAR LEURS PAIRS MANDAT DE 1 AN</b>			
<b>Représentants des Parents</b>			
3 parents d'élèves membres du Conseil d'Administration de l'APEL (1 par secteur)			

# Pour être bien informé

## Consulter

Le panneau d'affichage dans le hall d'entrée vers l'escalier A

Le tableau du CDI

Le tableau de l'Aumônerie

Le site de CARCADO : [www.carcado-saisseval.com](http://www.carcado-saisseval.com)

Les réseaux sociaux du lycée : Facebook - Twitter - Instagram — Youtube—Linkedin

Les téléviseurs de l'entrée de l'établissement



## Regarder les informations mises quotidiennement dans l'application PRONOTE chaque classe

Absences de professeurs

Changements de salles

Convocation d'élèves chez l'Adjointe de Direction ou son assistante

Modification ponctuelle d'horaires

Cahier de textes électronique

....

## Espace Entreprises

Les entreprises peuvent déposer leurs offres d'emplois et de stages que tous les élèves de l'établissement peuvent consulter sur les sites suivants :

[www.carcado-saisseval.com](http://www.carcado-saisseval.com) dans l'espace privé

Nom d'utilisateur et Mot de passe : communiqués à la rentrée

En revanche, seuls les étudiants, les élèves de DEAP et DEAS pourront déposer leurs demandes de stages / emplois et mettre en ligne leur curriculum vitae –au format PDF–

# Les missions des élèves délégués

## Deux délégués par classe

Chargés de représenter leur classe par 1/2 groupe auprès des enseignants

Sont élus pour l'année mais peuvent être révoqués par la Direction

Transmettent à la classe toutes les informations données par le Directeur Adjoint

Donnent aux élèves absents toutes les informations utiles sur les cours et les devoirs

Font un bilan de chaque semestre avec leurs camarades qu'ils représentent au conseil de classe

## Un représentant au Conseil d'Etablissement

Ils sont élus par les délégués de classe de chaque secteur (lycée professionnel, lycée technologique, enseignement supérieur, DEAS-DEAP) : deux délégués titulaires et un délégué suppléant par secteur

Ils sont chargés de faire remonter les propositions des élèves au Conseil d'Etablissement.

Les représentants des élèves et des étudiants sont élus pour un an et sont informés de tous les projets qui concernent le lycée.

Le Conseil d'Etablissement se réunit trois fois par an, présidé par Mr NIOL

## Deux délégués Sécurité

Bénéficient d'une formation spécifique

Signalent tout risque observé

Participent à l'encadrement lors des exercices d'alerte et précèdent le groupe classe

Accompagnent les malades et les accidentés à l'infirmerie

Mandat d'un an non renouvelable

# Les documents administratifs

## **Justificatifs d'absence**

Les appels téléphoniques doivent être confirmés par écrit, mail accepté, faute de quoi ils ne seront pas pris en compte.

Les mots et justificatifs sont à faire sur papier libre au format A4 ou par mail. Il est nécessaire de mentionner clairement :

- NOM et prénom de l'élève
- Classe
- Dates et jours d'absences / retards
- Motif
- Date et signature

Tous les mots et justificatifs d'absence sont à déposer **au bureau de la Vie Scolaire**

Aucun justificatif parvenu hors délai ne sera accepté. L'absence sera considérée comme non justifiée et sanctionnée.

Pendant les périodes de stages ne pas oublier d'informer immédiatement l'entreprise ainsi que le lycée.

Pour les retards, les mots et justificatifs sont à présenter au bureau de la Vie Scolaire dès votre arrivée au lycée. Vous pouvez utiliser les billets (de couleur bleue) prévus à cet effet dans le carnet de liaison.

## **Les demandes d'absence exceptionnelles**

Doivent être formulées sur papier libre et présentées au Directeur Adjoint au moins 24h avant pour autorisation.

## **Autres documents administratifs**

Déposer la demande au secrétariat en notant toujours

- NOM et prénom
- Classe
- Nature du document demandé
- Date et signature

## **Certificat de scolarité**

Deux exemplaires sont donnés systématiquement aux élèves à la rentrée

Si vous avez besoin d'autres certificats au cours de l'année, en faire la demande au secrétariat

- Soit en se notant sur le registre prévu à cet effet
- Soit en adressant un courrier pour formuler la demande

# Les horaires d'ouverture

## Site Raspail

121 bd Raspail—CS10622—75006 PARIS

De 8h00 à 19h00

## Site Vaugirard

182 rue de Vaugirard—75015 PARIS

De 8h00 à 18h30 (sauf pendant les congés scolaires)

## Administration

Secrétariat

De 9h00 à 17h00 (sauf temps de déjeuner)

Lycée

De 8h30 à 17h30 (sauf temps de déjeuner)

## Service médical

De 8h30 à 17h00

## Vie scolaire

De 8h00 à 18h00

# Les horaires des cours

Une grille unique pour les trois secteurs. **Attention aux horaires à l'heure du déjeuner**

1	2	3
Sonnerie 8h10		
8h15		
9h10		
10h05		
Pause		
10h20		
11h15	11h15	11h15
Repas 11h30	12h10	12h10
12h30	Repas 12h30	13h05
13h25	13h25	Repas 13h20
14h20		
15h15		
Pause		
15h30		
16h25		
17h20		
18h15		



# La restauration

**Demi-pension obligatoire jusqu'en classe de 1ère incluse.**—Service des repas : du lundi au vendredi de 11h30 à 14h00

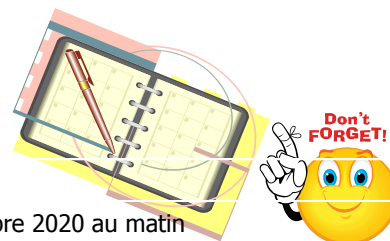
## Restauration des élèves de Terminales et de prépa-concours

où se restaurer	Horaires	Modalités	Prix
Self CARCADO-SAISSEVAL	11H30 – 14H00	<b>Carte élève à scanner</b> Créditer son compte Ecole Directe	<b>7.42€</b> entrée + plat + fromage + dessert

**Il est rappelé que les élèves ne doivent apporter ni boisson ni aliment**

- En salles de classe
- Au self de CARCADO-SAISSEVAL

# A noter dans vos agendas



## CONGÉS

Toussaint Du vendredi 16 octobre 2020 après les cours  
Noël Du vendredi 18 décembre 2020 après les cours  
Hiver Du vendredi 12 février 2021 après les cours  
Printemps Du vendredi 16 avril 2021 après le cours  
Ascension Du mercredi 12 mai 2021 après le cours  
Été A partir du mardi 6 juillet 2021 après les cours

au lundi 2 novembre 2020 au matin  
au lundi 4 janvier 2021 au matin  
au lundi 1er mars 2021 au matin  
au lundi 3 mai 2021 au matin  
au lundi 17 mai 2021 au matin

## PORTES OUVERTES

**Samedi 6 février 2021 — 9h30—13h00**  
**Samedi 10 avril 2021 — 9h30—13h00**  
**Mercredi 3 mars 2021—17h30—20h30 (soirée BTS)**  
**La participation des élèves aux portes ouvertes est obligatoire**

## CONSEIL D'ETABLISSEMENT

**Lundi 16 novembre 2020**  
**Mardi 16 mars 2021**  
**Mercredi 19 mai 2021** } 16h30

## JOURNEES PEDAGOGIQUES

**Vendredi 16 octobre 2020**  
**Lundi 4 janvier 2021**

## ASSEMBLEE GENERALE DE L'APEL

**Jeudi 15 octobre 2020 à 18h30**

## REUNIONS D'INFORMATIONS POUR LES PARENTS DES ELEVES EN DEBUT DE CYCLE

**Les parents des élèves des classes suivantes sont attendus une demi-heure avant la réunion d'information pour assister à l'Assemblée Générale :**

**Jeudi 10 septembre 2020 à 17h30 (Assemblée Générale à 17h00)**  
2<sup>ndes</sup> Baccalauréat Professionnel

**Jeudi 10 septembre 2020 à 18h00 (Assemblée Générale à 17h30)**  
2<sup>de</sup> Générale et Technologique

**Mardi 15 septembre 2020 à 17h30 (Assemblée Générale à 17h00)**  
1<sup>eres</sup> Baccalauréat Professionnel

**Mardi 15 septembre 2020 à 18h00 (Assemblée Générale à 17h30)**  
1<sup>ere</sup> Générale—1<sup>ere</sup> Technologique

**Jeudi 17 septembre 2020 à 18h00 (Assemblée Générale à 17h30)**  
3<sup>e</sup> PM—CAP AEPE 1<sup>ere</sup> année

**Lundi 21 septembre 2020 à 17h30 (Assemblée Générale à 17h00)**  
Tale Baccalauréat Professionnel

**Lundi 21 septembre 2020 à 18h00 (Assemblée Générale à 17h30)**  
Tale Technologique

## REUNIONS ORIENTATION

**Jeudi 3 décembre 2020 à 17h30**  
3<sup>e</sup> Prépa Métiers – CAP AEPE 2<sup>e</sup> année

**Mardi 28 janvier 2021 à 17h30**  
2<sup>de</sup> GT – Générales et Technologiques—A / B / C  
Pas de réunion pour la 2<sup>de</sup> à pédagogie adaptée

**Mercredi 9 décembre 2020 à 18h00 (orientation + ParcoursSup)**  
Tale ST2S – T<sup>ales</sup> Baccalauréat Professionnel ASSP – SPVL

**Jeudi 10 décembre 2020 à 18h00 (orientation + ParcoursSup)**  
Tale STMG – Tale Baccalauréat Pro Commerce

## RENCONTRES PARENTS / PROFESSEURS

**Lundi 11 janvier 2021 de 16h30 à 20h30**  
CAP AEPE 1<sup>ere</sup> année  
2<sup>ndes</sup> Baccalauréat Professionnel  
2<sup>nde</sup> GT – Générales et Technologiques

**Jeudi 14 janvier 2021 de 16h30 à 20h30**  
CAP AEPE 2<sup>e</sup> année  
1<sup>ere</sup> Baccalauréat Professionnel—Général—Technologique

**Mardi 19 janvier 2021 de 16h30 à 20h30**  
3<sup>e</sup> Prépa Métiers  
Tale Baccalauréat Professionnel—Technologique

Un planning de RV vous sera remis en temps utile.



## CALENDRIER SCOLAIRE

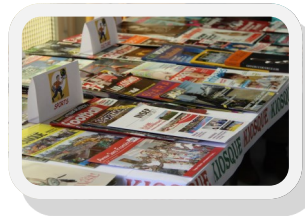


LYCEE PROFESSIONNEL	LYCEE GENERAL et TECHNOLOGIQUE
<p><b>3e PM – CAP 1 – 2ndes Bac Pro</b></p> <p>1<sup>ère</sup> période : Du 2 septembre au 4 décembre 2020</p> <p>2<sup>ème</sup> période : Du 5 décembre 2020 au 13 mars 2021</p> <p>3<sup>ème</sup> période : Du 14 mars au 6 juillet 2021</p> <p><b>1ères et Terminales Bac Pro – CAP 2</b></p> <p>1<sup>er</sup> semestre : Du 2 septembre 2020 au 15 janvier 2021</p> <p>2<sup>ème</sup> semestre : Du 16 janvier au 6 juillet 2021</p>	<p>1<sup>ère</sup> période : Du 2 septembre au 4 décembre 2020</p> <p>2<sup>ème</sup> période : Du 5 décembre 2020 au 13 mars 2021</p> <p>3<sup>ème</sup> période : Du 14 mars au 6 juillet 2021</p>

## STAGES

CLASSES	DATES DE STAGE	DUREE
3e PM A B	Du 7 au 18 décembre 2020 Du 22 mars au 2 avril 2021	2 semaines 2 semaines
CAP AEPE1	Du 23 novembre au 18 décembre 2020 Du 31 mai au 25 juin 2021	4 semaines 4 semaines
CAP AEPE2	Du 5 octobre au 13 novembre 2020 - Sauf vacances scolaires Du 22 mars au 16 avril 2021	4 semaines 4 semaines
2ASSP	Du 25 janvier au 12 février 2021 Du 31 mai au 25 juin 2021	3 semaines 4 semaines
1ASSP	Du 11 janvier au 29 janvier 2021 Du 31 mai au 25 juin 2021	3 semaines 4 semaines
TASSP	Du 16 novembre au 18 décembre 2020 Du 8 mars au 2 avril 2021	5 semaines 4 semaines
1SPVL	Du 30 novembre au 18 décembre 2020 Du 31 mai au 25 juin 2021	3 semaines 4 semaines
TSPVL	Du 5 octobre au 13 novembre 2020 - Sauf vacances scolaires Du 15 mars au 16 avril 2021	5 semaines 5 semaines
2RC A et B	Du 30 novembre au 19 décembre 2020 Du 31 mai au 26 juin 2021	3 semaines 4 semaines
1ère Metiers du Commerce	Du 4 janvier au 30 janvier 2021 Du 31 mai au 26 juin 2021 Pour les élèves de la section européenne : Mobilité professionnelle en Espagne Du 25 mai au 27 juin 2021	4 semaines 4 semaines 5 semaines
TCOM	Du 18 novembre au 21 décembre 2020 Du 24 février au 14 mars 2021	5 semaines 3 semaines
2GT A B C D	Du 7 au 25 juin 2021	4 semaines

# Le CDI



## Horaires

<b>Lundi</b>	<b>8 h 15</b> -----	<b>17 h 30</b>	
<b>Mardi</b>	<b>8 h 15</b> -----	<b>17 h 30</b>	
<b>Mercredi</b>	<b>9 h 00</b> -----	<b>13h30</b>	
<b>Jeudi</b>	<b>8 h 15</b> -----	<b>17 h 30</b>	
<b>Vendredi</b>	<b>8 h 15</b> -----	<b>12h15/13h30</b> -----	<b>16 h 30</b>

*Sous réserve de modifications à la rentrée*

## Professeurs Documentalistes

**Mme de RIVIERE Isaure**

**Mme FABERT GASSETTE Jessica**

## Vous trouverez au CDI :

Des ressources pédagogiques papiers et numériques  
Des outils informatiques  
Des ouvrages de fiction et des documentaires  
Des ressources pour l'orientation

## Vous pourrez :

Effectuer des recherches documentaires  
Travailler au calme  
Lire la presse quotidienne, des revues spécialisées, des documentaires  
Lire des bandes dessinées et des romans  
Consulter des usuels, des manuels scolaires

## Vous apprendrez à :

Chercher sur le site et le catalogue en ligne du CDI  
Être autonome dans vos travaux documentaires  
Utiliser des outils vous permettant de travailler efficacement  
Développer votre culture de l'information

## Le CDI en tout lieu et à toute heure :

Portail et catalogue en ligne : <http://0754029x.esidoc.fr>

# L'aumônerie - La pastorale

## Grandir dans la foi

Toute la vie de l'établissement s'inspire des valeurs chrétiennes et s'organise pour aider chaque élève à trouver un sens à sa vie.

Le lycée CARCADO-SAISSEVAL est un établissement catholique et, à ce titre, il offre aux jeunes une aumônerie.

### **Les cours de Culture Religieuse et Humaine (CRH)**

Compris dans les emplois du temps de la 4<sup>e</sup> à la 1<sup>ère</sup>, ils permettent une meilleure connaissance de l'histoire et des contenus des diverses religions. Ils fournissent aussi des occasions de réflexion et de dialogue sur les grands problèmes humains actuels. Ces heures, dispensées dans un esprit de tolérance et de respect des convictions de chacun, ne sont pas des heures de « catéchisme ». Ces cours sont obligatoires.

**L'aumônerie** est située à l'Agora, salle au niveau de la cour anglaise, bâtiment rue Huysmans.

Elle accueille, **aux heures du déjeuner**, les jeunes qui s'interrogent ou veulent cheminer dans la foi.

Ceux qui le souhaitent sont accompagnés en équipes pour préparer un sacrement (baptême, communion, confirmation), participer à des journées de réflexion, à des temps forts ou à des actions humanitaires.

Des groupes de réflexion peuvent être organisés à la demande.

Des temps de prière sont prévus à l'oratoire du lycée (près du self). Des messes et des célébrations seront proposées au cours de l'année, animées par des jeunes.

N'hésitez pas à venir voir Mr EID et Mme MEESEN, animateurs en pastorale ou à mettre un message dans la boîte aux lettres « Pastorale » en indiquant votre nom et votre classe. Le Père Nicodème FERRE peut rencontrer, sur rendez-vous, les étudiants qui le souhaitent (mettre un message dans la boîte aux lettres « Pastorale » en indiquant votre nom et votre classe).

### **Retraite de Confirmation (pour les élèves qui étaient en préparation en 2019-2020)**

Du vendredi 18 septembre au dimanche 20 septembre 2020 - Lycée Notre-Dame de l'Ouy

### **Rencontre des futurs confirmés et leurs parents avec Monseigneur Leproux**

Mardi 29 septembre 2020

### **Messe de confirmation des lycéens (pour les élèves qui étaient en préparation en 2019-2020)**

Samedi 3 octobre 2020 à 18h30 - Notre-Dame des Champs

### **Messe de rentrée (avec accueil des futurs baptisés)**

Mardi 6 octobre à 10H20 —à la chapelle du 39

### **Messe des étudiants 18-30**

Mardi 10 novembre 2020 à Saint Sulpice présidée par Mgr Michel AUPETIT

### **Messe d'Avent** (avec accueil des futurs baptisés si besoin et entrée en catéchuménat)

Mardi 15 décembre à 10H20 à la Chapelle du 39

### **FRAT des lycéens**

De samedi 13 février au jeudi 18 février 2021— Lourdes

### **Appel décisif des catéchumènes**

Samedi 6 mars 2021 - Eglise Saint Roch

### **Retraite de Confirmation à Epernon**

En mars – date à préciser

### **Messe d'action de grâce et de fin d'année**

Mardi 25 mai à 10h20—Chapelle du 39



# Comportement, hygiène, tenue

TOUS LES JOURS

Une bonne hygiène corporelle est indispensable.  
Une tenue vestimentaire propre et décente, une présentation sans excentricité sont exigées.

Les élèves ont obligation d'avoir une tenue vestimentaire professionnelle le mercredi et à l'occasion d'activités de communication externe ou interne (salons, portes ouvertes, intervenants professionnels...)

(extrait du règlement intérieur validé en Conseil d'Etablissement)

POUR LE MERCREDI ET LES ACTIVITES DE COMMUNICATION

Professionnel



Chaussures de ville

Tailleur jupe  
ou tailleur pantalon

Pantalon de ville  
chemise ou col polo

## **Bien vivre au quotidien**

**Par mesure de sécurité  
et pour le bien vivre au quotidien,**

- merci de ne pas entraver les circulations (couloirs, escaliers...)**
- et de ne pas bloquer les portes**

# La sécurité au lycée

**En cas d'alerte... restons calmes**

<b>INCENDIE</b> <b>EVACUATION</b>	<b>PPMS</b> <b>MISE EN SURETE</b>
 ou 	
<p><b>Dès l'audition du signal d'évacuation</b></p> <p>Fermez les fenêtres et les portes.</p> <p>Evacuez dans le calme Délégués sécurité en tête Enseignant en queue</p> <p>Ne revenez jamais en arrière.</p> <p>Evacuez par l'escalier indiqué dans chaque salle.</p> <p>Rejoignez le point de rassemblement : indiqué dans chaque salle</p> <p>Restez groupés. Faites l'appel. Rendez compte au responsable de zone. Attendez dans le calme l'ordre de dispersion.</p> <p>Une procédure particulière est applicable dans les classes où se trouvent des élèves ou étudiants porteurs de handicaps</p>	<p><b>Dès l'audition du message d'alerte audio</b></p> <p><b><u>Confinement :</u></b> Verrouillez les portes de la salle et des portes communicantes. Attendez les instructions de la direction</p> <p><b><u>Confinement en cas d'intrusion :</u></b> Verrouillez les portes de la salle et des portes communicantes.</p> <p>Eteignez les lumières.</p> <p>Faites le silence complet et asseyez-vous au sol, hors de vue du couloir.</p> <p>Coupez sonneries, vibreurs et alarmes lumineuses des portables.</p> <p>Attendez les instructions par haut-parleurs.</p> <p>N'évacuez pas, sauf instructions contraires, même en cas de sonnerie d'alerte incendie.</p> <p>Pour les exercices, ne pas empiler le mobilier devant les portes</p>

# L'Association Sportive et Culturelle



**ASSOCIATION SPORTIVE ET CULTURELLE 2020-2021**

**carcado saisseval**

**Réunion d'Information**  
le mardi 15 septembre 2020  
à 16h30  
au gymnase

**SORTIES THEATRE** - 4-5 spectacles/an  
sous réserve des conditions sanitaires et des réouvertures des théâtres

**FITNESS** - 1h / semaine

**FUTSAL** - 1h / semaine (ou 2h si pas de volley)

**PILATES** - 1h / semaine

**VOLLEY** - 1h / semaine (sous réserve)

**YOGA** - 1h / semaine

**QUELS TARIFS ANNUELS ?**

- 1 activité sportive de 1h : 40€/an
- 1 activité sportive de 2h : 60€/an
- 2 activités sportives de 1h : 60€/an
- 2 activités sportives de 1h+2h : 80€/an
- 3 activités sportives de 1h : 80€/an
- Sorties au Théâtre : 70€/an

sous réserve des conditions sanitaires et des réouvertures des théâtres

www.saisseval.fr



*Site Raspail*  
121 bd Raspail—CS 10622  
75006 PARIS

01 45 48 43 46  
contact@carcado-saisseval.com  
www.carcado-saisseval.com

*Site Vaugirard*  
182 rue de Vaugirard  
75015 PARIS

