

DESCRIPTIF DES ATTENDUS (MISSIONS / PROJETS / ACTIVITES) DES DIFFERENTES PERIODES DE STAGE

BTS MCO 1	PFMP 1 (18/11/19 au 30/11/19)	<p>Les lieux de stages doivent être des entreprises proposant des biens ou services à une clientèle de particuliers ou de professionnels.</p> <p>Les situations en entreprise doivent porter sur la relation avec la clientèle et la mise en valeur de l'offre : Vente, fidélisation du client, études commerciales, merchandising et/ou valorisation de l'offre en ligne, animations commerciales</p> <p>Les durées de stage sont au choix:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 14 semaines (réparties sur 2 ans) en France • 7 semaines réparties sur 2 ans en France (Lorsque l'option Stage à l'étranger est choisie). • 9 semaines à l'étranger (en Mai/juin/juillet de l'année 1).
	PFMP 2 (20/01/20 au 01/02/20)	
	France PFMP 3 (11/05/20 au 11/07/20)	
	Etranger PFMP 3 (11/05/20 au 11/07/20)	
BTS MUC 2A	PFMP 1 (25/11/19 au 07/12/19)	<p>Stage de 2 semaines au cours duquel</p> <ul style="list-style-type: none"> • L'étudiant participe à l'activité quotidienne du point de vente • L'étudiant propose une problématique pour son Projet de Développement de l'Unité Commerciale et met en place un diagnostic partiel
	PFMP 2 (20/01/20 au 08/02/20)	<p>Stage de 3 semaines au cours duquel</p> <ul style="list-style-type: none"> • L'étudiant propose une préconisation pour son Projet de Développement de l'Unité Commerciale et la met en place si cela est possible • L'étudiant participe à l'activité quotidienne du point de vente
BTS MUC 2B	PFMP 1 (25/11/19 au 07/12/19)	<p>Stage de 2 semaines dans la poursuite de la 1^{ere} année</p> <ul style="list-style-type: none"> • Réalisation de missions en relation avec la clientèle : Vente, merchandising, réassort, suivi des ventes, animation commerciales. <p>préparation de projet de développement de l'UC (mise en œuvre d'une enquête de satisfaction si non réalisée en 1^{ere} année)</p>
	PFMP 2 (13/01/20 au 01/02/20)	<p>Stage de 3 semaines dans le prolongement du précédent</p> <p>L'étudiant stagiaire doit participer à la vie du magasin et épauler le manager dans ses activités de gestion, d'animation d'équipe et de vente.</p>



BTS SAM 1	PFMP 1 (02/12/19 au 20/12/19)	<p>Stage de 3 semaines</p> <p>Les missions sont relatives à la Gestion Administratives en appui aux membres de l'entité, en gestionnaire de dossiers.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Contribuer à la pérennisation ou l'amélioration des processus, rationaliser les ressources de l'entité, animer les médias sociaux (DA1), • Gérer ou participer à la gestion d'un projet (DA2). Ces situations mobilisent les différents logiciels et outils multimédia. <p>2 de ces missions se déroulent dans un contexte international.</p>
	PFMP 2 (11/05/20 au 19/06/20)	<p>Stage de 6 semaines dans le prolongement du précédent si possible dans la même entreprise.</p> <p>Mêmes attendus que le précédent</p>
BTS SAM 2	PFMP 1 (18/11/19 au 20/12/19)	<p>Stage de 5 semaines</p> <p>Les missions sont relatives à la Gestion Administratives en appui aux membres de l'entité, en gestionnaire de dossiers.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Contribuer à la pérennisation ou l'amélioration des processus, rationaliser les ressources de l'entité, animer les médias sociaux (DA1), • Gérer ou participer à la gestion d'un projet (DA2). Ces situations mobilisent les différents logiciels et outils multimédia. <p>2 de ces missions se déroulent dans un contexte international.</p>
BTS GPME 1	PFMP 1 (11/05/20 au 19/06/20)	<p>Stage de 6 semaines</p> <ul style="list-style-type: none"> • Les situations en entreprise doivent porter sur la relation avec la clientèle et les fournisseurs (Essentiellement : prospection, achats, ventes, traitement des problèmes, enregistrements comptables)
BTS GPME 2	PFMP 1 (27/01/20 au 07/02/20) PFMP 2 (24/02/20 au 20/03/20)	<p>Stage de 6 semaines (en 2 périodes de 2 semaines et de 4 semaines)</p> <p>Conduite de projet</p> <ul style="list-style-type: none"> • Le projet porte sur la gestion des risques (liés à la santé et la sécurité au travail ou liés à la protection des biens et des personnes ou financiers ou liés à la protection de l'environnement ou informatiques). • Il implique de réaliser toute une cartographie des risques encourus par la PME et toute une démarche d'analyse d'un risque en particulier et de recherche de solution(s).



BTS COM 1	PFMP 1 (27/01/20 au 07/02/20)	Stage de 2 semaines à effectuer en régie publicitaire <ul style="list-style-type: none"> Il s'agit d'un stage de prospection et d'installation d'une relation commerciale
	PFMP 2 (11/05/20 au 26/06/20)	Stage de 7 semaines en agence de communication ou chez un annonceur <ul style="list-style-type: none"> Il s'agit d'un stage de production et de commercialisation de projets de communication (partie 1)
BTS COM 2	PFMP 1 (04/11/19 au 20/12/19)	Stage de 7 semaines à effectuer en régie publicitaire ou en agence de communication <ul style="list-style-type: none"> Créer, développer la clientèle d'annonceurs : plan et actions de prospection, BDD Construire, présenter, négocier la proposition de solutions de communication (espaces publicitaires, campagnes publicitaires) : RDV client, signature contrats Suivre la relation : points de contact pour bonne gestion de la relation annonceur
BTS CI 1	PFMP 1 (04/05/20 au 04/07/20)	Stage de 9 semaines dans un pays non francophone . <ul style="list-style-type: none"> il s'agit d'un stage de prospection commerciale où l'étudiant doit créer et mettre en œuvre des outils de prospection commerciale à destination du marché local ou d'un marché étranger. ce stage doit se réaliser en B to B (pas de B to C) pour la vente de produits (et pas de services)
BTS CI 2	PFMP 1 (13/01/20 au 07/02/20)	Stage de 4 semaines en France ou à l'étranger , obligatoirement dans une <u>entreprise réalisant des opérations de commerce international</u> (importation, exportation, dédouanement, transport et logistique, techniques bancaires) permettant de travailler sur une chaîne documentaire. <ul style="list-style-type: none"> Le stage permet d'acquérir ou d'approfondir des compétences opérationnelles en situation réelle. <p>Dans l'entreprise, l'étudiant doit privilégier certaines tâches :</p> <ul style="list-style-type: none"> La gestion documentaire des opérations de CI Le suivi des activités supports Le suivi d'incidents, l'application de la politique qualité La mise à jour de base de données.
BTS SP3S 1	PFMP 1 (18/05/20 au 30/06/20)	Stage de 6 semaines <ul style="list-style-type: none"> Découvrir l'environnement sanitaire et social et assurer des missions technico-administratives : d'accueil des usagers, de gestion de dossiers de prestations, de planification d'activités, de mise en place de projet ou de participation à une démarche qualité institutionnelle.



BTS SP3S 2	PFMP 1 (09/12/19 au 20/12/19) PFMP 2 (06/01/20 au 07/02/20)	Stage de 7 semaines <ul style="list-style-type: none"> • Stage de 2^{ème} année dans le secteur de la Protection Sociale, si ce secteur n'a pas été retenu en 1^{ère} année • Découvrir l'environnement sanitaire et social et assurer des missions technico-administratives : d'accueil des usagers, de gestion de dossiers de prestations, de planification d'activités, de mise en place de projet ou de participation à une démarche qualité institutionnelle.
BTS VIA SAM	PFMP 1 (30/03/20 au 10/04/19)	Stage de 2 semaines Les missions sont relatives à la Gestion Administratives en appui aux membres de l'entité, en gestionnaire de dossiers. <ul style="list-style-type: none"> • Contribuer à la pérennisation ou l'amélioration des processus, rationaliser les ressources de l'entité, animer les médias sociaux (DA1), • Gérer ou participer à la gestion d'un projet (DA2). Ces situations mobilisent les différents logiciels et outils multimédia. 2 de ces missions se déroulent dans un contexte international.
	PFMP 2 (08/06/20 au 24/07/20)	Stage de 7 semaines dans le prolongement du précédent si possible dans la même entreprise. Mêmes attendus que le précédent
BTS VIA GPME	PFMP 1 (15/06/20 au 24/07/20)	Stage de 6 semaines Les situations en entreprise doivent porter sur la relation avec la clientèle et les fournisseurs (Essentiellement : prospection, achats, ventes, traitement des problèmes, enregistrements comptables)

