



carcado  
saisseval

PARIS  
ésemco

Ecole Supérieure d'Enseignement  
du Management, du Commerce et de la Communication

121 boulevard Raspail—CS 10622—  
75006 PARIS  
01 45 48 43 46  
[contact@carcado-saisseval.com](mailto:contact@carcado-saisseval.com)  
[www.carcado-saisseval.com](http://www.carcado-saisseval.com)



# LIVRET D'ACCUEIL

Enseignement Supérieur  
Année scolaire 2019-2020





PARIS  
**ésemco**

Ecole Supérieure d'Enseignement  
du Management, du Commerce et de la Communication

**Bienvenue au lycée  
CARCADO-SAISSEVAL  
et excellente année 2019-2020 à tous.**

## **Sommaire**

	<b>Page</b>
<b>Un peu d'histoire</b>	<b>3</b>
<b>Le projet éducatif du lycée</b>	<b>4</b>
<b>Des moyens pour réussir</b>	<b>7</b>
<b>Vos interlocuteurs</b>	<b>8</b>
<b>Les rôles et missions des responsables des étudiants A qui s'adresser ?</b>	<b>9</b>
<b>Les professeurs référents</b>	<b>10</b>
<b>Les formations au lycée - les abréviations utiles</b>	
<b>Le Conseil d'Etablissement</b>	<b>11</b>
<b>Pour être bien informé</b>	<b>12</b>
<b>Les missions des étudiants délégués</b>	
<b>Les documents administratifs</b>	<b>13</b>
<b>Les horaires d'ouverture</b>	<b>14</b>
<b>Les horaires de cours</b>	
<b>La restauration</b>	<b>15</b>
<b>A noter dans vos agendas</b>	<b>16</b>
<b>Le CDI</b>	<b>19</b>
<b>L'aumônerie - La pastorale</b>	<b>20</b>
<b>Comportement, hygiène, tenue</b>	<b>21</b>
<b>Bien vivre au quotidien</b>	<b>22</b>
<b>La sécurité au lycée</b>	<b>23</b>
<b>L'Association Sportive et Culturelle</b>	<b>24</b>
<b>Le BDE</b>	<b>25</b>

# Un peu d'histoire

Le lycée CARCADO-SAISSEVAL est aujourd'hui l'héritier de l'œuvre créée en 1803 par Madame de CARCADO et Madame de SAISSEVAL, inspirée par la pensée et les écrits du Père de CLORIVIERE.

Une vocation de deux siècles :

CARCADO-SAISSEVAL a été fondé au temps de la Révolution Française par Madame de CARCADO et Madame de SAISSEVAL, Dame d'Honneur de Madame Elisabeth de France, sœur du Roi Louis XVI. Elles font en 1790, en la Cathédrale Notre-Dame de Paris, un vœu pour que « la religion se conserve en ce Royaume » et par lequel elles s'engagent à s'occuper, après « la Tourmente » des enfants délaissés.

A leur retour d'exil, Madame de CARCADO et Madame de SAISSEVAL, toutes deux veuves, fondent en 1803 sur l'emplacement du 121 boulevard Raspail une œuvre destinée à éduquer des jeunes venus de tous les milieux ayant perdu leurs parents pendant la Révolution. Elles ouvrent un internat pour les jeunes filles et trouvent des familles d'accueil pour les garçons. Tous reçoivent un enseignement général et apprennent un métier.

Depuis cette date, et encore aujourd'hui, les valeurs de l'Évangile ont été la référence pour l'accueil et l'accompagnement des jeunes jusqu'à leur vie d'adulte, conciliant à la fois éducation à la vie et formation professionnelle.

La Communauté Educative du lycée CARCADO-SAISSEVAL se sent responsable de la valorisation de cet héritage au début du 3<sup>e</sup> millénaire et continue de se sentir engagée pour l'accueil de chacun des élèves et sa préparation à sa vie d'adulte tant personnelle que professionnelle.

Le jeune est au centre de son projet éducatif. Est proposé aux jeunes et à leurs familles un projet d'établissement fondé sur la parole salvatrice de Jésus Christ « Lève-toi et marche ».

# **Le projet éducatif de l'établissement**

Le lycée CARCADO-SAISSEVAL s'inscrit dans la tradition, le charisme, des Filles du Cœur de Marie. Tout au long de son histoire, la congrégation a cherché à «**s'interroger et répondre aux besoins des temps et des lieux** » en faisant preuve «**d'audace** ».

## **Carcado-Saisseval : Une communauté**

### **Accueillir et accompagner**

#### **L'entrée**

- Organiser une journée d'accueil
- Organiser des séminaires d'intégration en BTS
- Accueillir les nouveaux professeurs et personnel
- Veiller à l'intégration des nouveaux élèves dans les autres classes

#### **Le départ**

- Inviter aux cérémonies de remise des diplômes
- Etre attentif au devenir des anciens élèves / étudiants / apprentis

#### **Le suivi**

- Inviter les anciens à témoigner
- Garder contact avec les anciens
- Faciliter la communication interclasse.

### **Expérimenter la vie sociale**

#### **Le bien vivre ensemble**

- Se respecter et respecter les autres
- Soutenir la bienveillance
- Pratiquer la médiation

#### **Le parrainage et le tutorat**

- Favoriser le tutorat des élèves
- Parrainer les nouveaux élèves en cours de cycle
- Accueillir les nouveaux enseignants et personnels tout au long de l'année

### **Eduquer à la liberté et à l'intériorité**

- Favoriser la vie intérieure
- Discerner pour décider
- Savoir évaluer sa liberté au sein de la Communauté

## **Carcado-Saisseval : Un lieu d'éducation et de formation ouvert**

### **Développer l'ouverture culturelle et linguistique**

#### **Favoriser la mobilité internationale**

- Mettre en œuvre la Charte Erasmus +
- Resserrer les liens avec les associations du réseau des Filles du Cœur de Marie pour les voyages et missions à l'étranger
- Développer les stages à l'étranger, les partenariats avec les universités étrangères
- Mettre en œuvre des sections européennes

#### **Développer l'ouverture culturelle pour tous**

- Faciliter la recherche documentaire
- Poursuivre les Cordées de la Réussite
- Proposer des sorties culturelles

### **Diversifier les parcours de formation**

#### **Communiquer sur l'offre de formation et des passerelles**

- Favoriser la fluidité des parcours
- Elargir et formaliser les réseaux d'établissements
- Créer des partenariats pour la poursuite d'études et préparation aux concours
- Participer aux salons de formation
- Faire témoigner des anciens élèves
- Valoriser le label Lycée des Métiers
- Valoriser l'enseignement professionnel et technique
- Informers les professeurs de collèges sur les filières techniques et professionnelles

#### **Conseiller et accompagner l'élève dans son projet d'orientation**

- Poursuite des actions d'orientation, de réorientation et d'insertion professionnelle
- Informers sur les formations pour construire des parcours cohérents

#### **Mettre en place l'accompagnement à la VAE (Validation des Acquis de l'Expérience)**

- Insérer du E-learning dans les parcours de formation
- Proposer l'accompagnement à la VAE

#### **Faciliter la recherche de stages et d'emplois**

- Impliquer toute la communauté éducative dans la recherche de stages et d'emplois
- Optimiser les outils de recherche

### **Adapter les méthodes et les outils à une société en mouvement**

#### **Développer l'enseignement à distance**

- Utiliser les TICE
- Favoriser l'apprentissage en autonomie via internet

#### **Gérer les équipements informatiques**

- Mettre en place une veille technologique au service des pratiques professionnelles
- Adapter l'équipement aux besoins

### **Accompagner les élèves dans leur diversité**

#### **Etre attentif à la demande des familles**

- Veiller à développer une communauté chrétienne vivante et ouverte
- Eduquer dans l'espérance pour éduquer à l'espérance
- Poursuivre la solidarité financière

#### **Aider les élèves à mieux se connaître pour affronter la vie collective et le monde professionnel**

- Prévenir le décrochage scolaire
- Encourager les projets intersections et interclasses
- Développer la culture de l'engagement

#### **Accueillir des élèves porteurs de handicap**

- Mettre en synergie les différents partenaires (service médical, référent, enseignants, famille)
- Savoir adapter nos exigences et nos pratiques

## **Carcado-Saisseval : Un lieu d'engagement et d'expérimentation**

### **Etre sensible aux situations de précarité et/ou d'urgence**

#### **Mettre en place des actions d'encadrement solidaire**

Développer les moyens de la solidarité et les comportements citoyens

Inventorier les possibilités de logement

Connaître les ressources d'accompagnement et de soins dans l'établissement ou chez les partenaires

Soutenir dans les démarches pour trouver une assistance financière

#### **Etre attentif au monde qui nous entoure**

Etre acteur du développement durable

Développer les moyens de la solidarité et les comportements citoyens

### **Valoriser les projets pédagogiques et éducatifs innovants**

#### **Oser**

**Dans l'innovation, ne rien s'interdire**

# Des moyens pour réussir

## **Le TOEIC (Test Of English for International Communication)**

Le TOEIC est un test d'évaluation standardisé reconnu sur le plan international qui évalue les compétences d'un candidat en anglais des affaires et facilite son accès à un marché du travail plus étendu.

Le TOEIC est un test sous forme de QCM. Il donne une « photo » du niveau de compréhension d'anglais du candidat. Le test est basé sur la compréhension écrite et orale (à partir de K7) en temps limité.

Les résultats s'étendent de 0 à 999 points maximum. Le test dure 2h (+30 minutes d'explication avant de commencer).

Pour de plus amples renseignements consulter le site <http://www.toEIC-europ.com>  
Responsable du TOEIC : Marie-Andrée COSTES

## **La préparation aux concours « Admissions parallèles » aux Ecoles Supérieures de Commerce**

Nos étudiants de BTS sont nombreux chaque année à intégrer une Ecole Supérieure de Commerce par la voie des « Admissions Parallèles ». C'est pourquoi, un module de formation facilitant la préparation des concours de type Passerelle, Tremplin, Profils et autres concours indépendants est proposé aux étudiants de BTS 2<sup>e</sup> année.

Ce module est organisé en partenariat avec plusieurs établissements de l'Enseignement Catholique de Paris : Charles de Foucauld (18<sup>e</sup>), Le Rebours (13<sup>e</sup>), Passy St Honoré (16<sup>e</sup>).

Les étudiants de BTS ont de bonnes chances de réussite à ces concours. Les Ecoles Supérieures de Commerce apprécient les compétences professionnelles des étudiants de BTS par rapport aux étudiants des classes prépa. Certaines ont même un recrutement plus important aux admissions parallèles.

Pour des informations complémentaires consulter <http://www.carcado-saisseval.com>

NB : l'inscription à ces tests et à cette préparation implique une participation financière des familles.

## **Le PP2 : projet professionnel en BTS 2e année**

**Module « Réaliser un entretien d'embauche ou d'inscription dans une école » avec des professionnels:** Chef d'entreprise de recrutement, Chefs de produits, Chefs de projet, Conseillers du commerce Extérieur, Consultants, Directeurs (*commercial, de communication, d'admission grande école*), DRH, PDG de PME ou d'Unité Commerciale (*entreprises commerciales ou de services*), Responsables secteur de la santé...

## **Le Forum des écoles en BTS 2e année**

Pour rencontrer les écoles offrant des poursuites d'études après le BTS

# Vos interlocuteurs

## **Chef d'Établissement**

**Cyrille NIOL**

[cyrille.niol@carcado-saisseval.com](mailto:cyrille.niol@carcado-saisseval.com)

## **Administration**

**Veronique LOLLIER**

Assistante du Chef d'Établissement

Responsable de la Communication Interne et Externe

[contact@carcado-saisseval.com](mailto:contact@carcado-saisseval.com)

**Geneviève MEUNIER**

Secrétaire – Gestion stages – bulletins

[stages@carcado-saisseval.com](mailto:stages@carcado-saisseval.com)

## **Accueil**

**Site Raspail 01 45 48 43 46**

**Mariame LATREILLE**

**Khalifa LOUHI**

[accueil.raspail@carcado-saisseval.com](mailto:accueil.raspail@carcado-saisseval.com)

**Site Vaugirard 01 42 73 05 95**

**Alexia JULIEN**

[alexia.julien@carcado-saisseval.com](mailto:alexia.julien@carcado-saisseval.com)

## **Services Comptables et Economiques**

**Loïc LE BACCON**

Directeur Administratif et Financier

[loic.lebaccon@carcado-saisseval.com](mailto:loic.lebaccon@carcado-saisseval.com)

**Maryvonne MAGNIN**

Comptable - Service des Bourses

Reçoit l'après-midi—Absente le vendredi

[maryvonne.magnin@carcado-saisseval.com](mailto:maryvonne.magnin@carcado-saisseval.com)

**Laure DIZIER**

Comptable

[l.dizier@carcado-saisseval.com](mailto:l.dizier@carcado-saisseval.com)

**Pierre ISRAEL**

Responsable Services généraux

[services.generaux@carcado-saisseval.com](mailto:services.generaux@carcado-saisseval.com)

**Chedli BENYAHIAZEN**

Suppléé par **Ousmane TOURE** pendant son arrêt maladie

Services généraux

[chedli.benyahiaten@carcado-saisseval.com](mailto:chedli.benyahiaten@carcado-saisseval.com)

## **Enseignement Supérieur**

**Maguy ELLENA**

Directrice Adjointe

[maguy.ellena@carcado-saisseval.com](mailto:maguy.ellena@carcado-saisseval.com)

**Alexia JULIEN**

Assistante de l'enseignement supérieur

Chargée d'accueil – Référente du site Esemco

[post-bac@carcado-saisseval.com](mailto:post-bac@carcado-saisseval.com)

[alexia.julien@carcado-saisseval.com](mailto:alexia.julien@carcado-saisseval.com)

**Laurence LEFEBVRE**

Assistante de l'enseignement supérieur

Responsable pédagogique pour les BTS Tertiaires—Référente inclusion étudiante

[post-bac@carcado-saisseval.com](mailto:post-bac@carcado-saisseval.com)

[laurence.lefevre@carcado-saisseval.com](mailto:laurence.lefevre@carcado-saisseval.com)

**Loukina TRAN**

Assistante de l'enseignement supérieur

Responsable des Bachelors—Référente mobilité internationale

[post-bac@carcado-saisseval.com](mailto:post-bac@carcado-saisseval.com)

[loukina.tran@carcado-saisseval.com](mailto:loukina.tran@carcado-saisseval.com)

**Marie-Hélène POYETON**

Coordinatrice BTS Sociaux (SP3S)

[mhpoyeton@carcado-saisseval.com](mailto:mhpoyeton@carcado-saisseval.com)

**Caroline SORNIQUE**

Assistante d'Éducation – Classes : toutes les classes de BTS 1 et BTS2

[caroline.sornique@carcado-saisseval.com](mailto:caroline.sornique@carcado-saisseval.com)

## **C.D.I.**

**Isaure de RIVIERE**

**Jessica FABERT GASSETTE**

Documentalistes

[cdi@carcado-saisseval.com](mailto:cdi@carcado-saisseval.com)

## Directeurs Délégués aux Formations Professionnelles et Techniques (DDFPT)

**Laurent PROUST**

[informatique@carcado-saisseval.com](mailto:informatique@carcado-saisseval.com)

DDFPT informatique—Suivi du lycée des métiers

**Olivier FRANCOIS**

[olivier.francois@carcado-saisseval.com](mailto:olivier.francois@carcado-saisseval.com)

DDFPT tertiaire - Relations entreprises - Coordination du lycée des métiers

## Aumônerie - Pastorale

**Robert EID** (réfèrent BTS)

[aumonerie@carcado-saisseval.com](mailto:aumonerie@carcado-saisseval.com)

**Sylvie LALLEMAND**

[aumonerie@carcado-saisseval.com](mailto:aumonerie@carcado-saisseval.com)

Animateurs en Pastorale

**Père Nicolas TROUSSEL**

Prêtre accompagnateur – Vicaire de la Paroisse Notre-Dame des Champs

## Service Médical

**Elodie BAUCHET**

[infirmierie@carcado-saisseval.com](mailto:infirmierie@carcado-saisseval.com)

**Marie-Françoise BRIANT**

[infirmierie@carcado-saisseval.com](mailto:infirmierie@carcado-saisseval.com)

Infirmières

**Fanny LEROY SENTEX**

[psy@carcado-saisseval.com](mailto:psy@carcado-saisseval.com)

Psychologue scolaire -Les mardi et jeudi de 9h30 à 17h00 et le vendredi de 9h30 à 13h30

# Les rôles et missions des responsables des étudiants

### Directrice Adjointe

La Directrice Adjointe assure l'organisation et la direction des études et l'animation pédagogique (exemple : modification emplois du temps, sorties, intervenants, problèmes avec les familles, les élèves...) en collaboration avec Laurence LEFEBVRE et Loukina TRAN

La Directrice Adjointe reste bien entendu disponible dans la journée, aux temps de pause qui sont réservés aux étudiants. Cependant, pour éviter trop d'attente, et pour une meilleure qualité d'écoute, il est demandé, dans la mesure du possible, de convenir d'un rendez-vous auprès de ses assistantes.

La Directrice Adjointe est en outre en charge de l'organisation des examens.

Elle préside les Conseils de Classe en l'absence du Chef d'Etablissement

### Professeur réfèrent

Suivi pédagogique des étudiants au quotidien et coordination de l'équipe pédagogique de la classe

Animation du conseil de classe et préparation de l'appréciation générale

### Professeur tuteur

Chaque étudiant de 1ère année a la possibilité de rencontrer son tuteur pour faciliter son passage dans l'enseignement supérieur et l'aider à progresser dans son travail d'étudiant

### Coordinateur de sections

Coordination des équipes pour plusieurs sections de techniciens supérieurs, rencontres, bilans des étudiants, orientation et sanctions et contacts avec les familles en liaison avec le professeur réfèrent.

### Assistant d'Education

Gestion des absences et retards

Surveillance des DST, examens blancs et examens officiels

Suivi au quotidien des élèves et étudiants

# A qui s'adresser ?

### Questions scolaires

Vos délégués de classe

Vos représentants au Conseil d'Etablissement

Votre professeur réfèrent (voir page précédente)

Votre professeur tuteur (nom communiqué à la rentrée)

Le professeur de la discipline concernée

L'assistante d'éducation réfèrent de l'Enseignement

Supérieur : Caroline SORNIQUE

La Responsable de la Vie Scolaire : I. EL HILALI

Votre coordinatrice BTS (voir page précédente)

Votre Directrice Adjointe pour l'Enseignement Supérieur :

M. ELLENA ou ses assistantes : A. JULIEN—L. LEFEBVRE -

L. TRAN

### Questions personnelles

Votre professeur réfèrent (voir page suivante)

Votre professeur tuteur (le nom sera communiqué ultérieurement)

L'assistant d'éducation réfèrent de l'Enseignement Supérieur

Votre coordinatrice BTS (voir page précédente)

Votre Directrice Adjointe pour l'Enseignement Supérieur :

M. ELLENA

F. SENTEX, psychologue scolaire (Prendre RV auprès de I. EL HILALI responsable de la vie scolaire).

### Questions médicales et tiers temps

Service Médical ouvert du lundi au vendredi de 8h30 à 17h

Infirmières : E. BAUCHET et MF. BRIANT

### Questions « sécurité »

Vos délégués sécurité

Cahier à l'accueil

P. ISRAEL [services.generaux@carcado-saisseval.com](mailto:services.generaux@carcado-saisseval.com)

L. LE BACCON

### Votre vie spirituelle

L'Aumônerie est située à l'Agora (salle au niveau de la cour anglaise, bâtiment Cicé)

Elle accueille, aux heures des repas, ceux qui s'interrogent ou veulent cheminer dans la foi

Possibilité de rencontrer le Père Nicolas TROUSSEL sur rendez-vous.

### Vie Etudiante—BDE

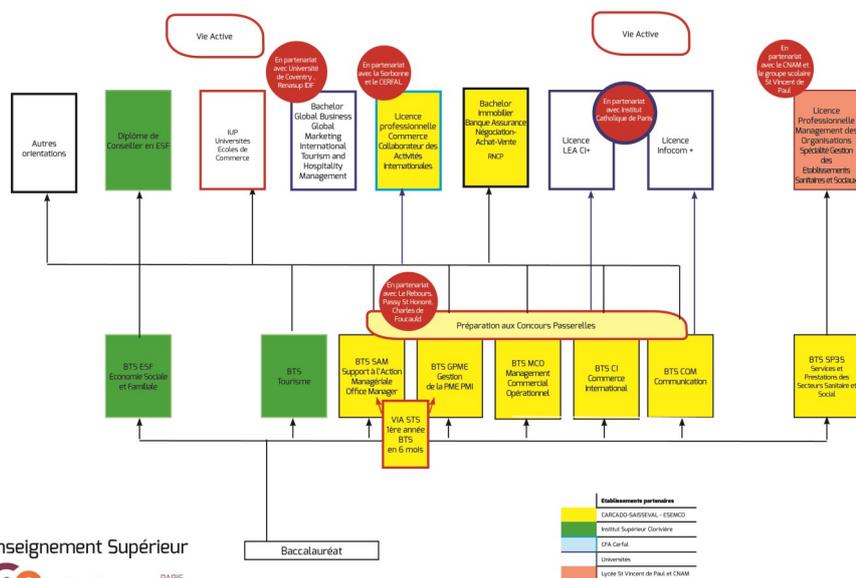
Election du Bureau en septembre

# Les professeurs référents en BTS

BTS 1 <sup>ère</sup> année		BTS 2 <sup>e</sup> année	
Classes	Professeurs Référents	Classes	Professeurs Référents
SAM1	MERCIER Claudine	SAM2	LEROY Marie-Pierre
GPME1	BOU BEKKER Farida	GPME2	NOUVIAN Ludivine
CI1	CHAREF Rania	CI2	LEPRETRE Anne
COM1	COSTES Marie-Andrée	COM2	FORESTIER Caroline
MCO1A	EPAGNEAU Christine	MUC2A	DELAFONTAINE Valérie
MCO1B	BOSI Patrick	MUC2B	FALCAND Florence
SP3S1	RISPE Catherine	SP3S2	POYETON Marie-Hélène
VIA SAM/GPME	REFAUT Corinne		

## Les formations – Les abréviations utiles

BTS SAM1 BTS sAM2	BTS Support à l'Action Managériale 1 <sup>ère</sup> année BTS Support à l'Action Managériale 2 <sup>e</sup> année
BTS GPME1 BTS GPME2	BTS Gestion de la PME 1 <sup>ère</sup> année BTS Gestion de la PME 2 <sup>e</sup> année
BTS COM 1 BTS COM 2	BTS Communication 1 <sup>ère</sup> année BTS Communication 2 <sup>e</sup> année
BTS MCO 1 BTS MUC2	BTS Management Commercial Opérationnel 1 <sup>ère</sup> année BTS Management des Unités Commerciales 2 <sup>e</sup> année
BTS CI1 BTS CI2	BTS Commerce International 1 <sup>ère</sup> année BTS Commerce International 2 <sup>e</sup> année
BTS SP3S 1 BTS SP3S 2	BTS Services et Prestations des Services Sanitaire et Social 1 <sup>ère</sup> année BTS Services et Prestations des Services Sanitaire et Social 2 <sup>e</sup> année
BTS VIA SAM-GPME	BTS par Voie d'Intégration Aménagée 1 <sup>ère</sup> année (de mars à juin)
LP CAI	Licence Professionnelle Commerce option Collaborateur des Activités Internationales
Bachelor	Responsable d'Agence Commerciale (tire RNCP) <ul style="list-style-type: none"> <li>• Immobilier</li> <li>• Négociation Achat Vente</li> </ul>



# Conseil d'Établissement (Elections à l'automne 2019)

<b>Membres de Droit</b>			
	C. NIOL		Chef d'Établissement
	Y. RIQUET		Tutelle
	S. LALLEMAND / R. EID		Pastorale
	Elu (e) en octobre		Président(e) APEL
	A. THENAULT		LP—LT
	M. ELLENA		Enseignement Supérieur
	S. FIOR		IFAS IFAP
	I. EL HILALI		Responsable Vie Scolaire
	L. LEFEBVRE		Responsable pédagogique pour les BTS Tertiaires
	MH. POYETON		Coordinatrice BTS SP3S
<b>Représentants des Professeurs et du Personnel</b>			
	<u>TITULAIRES</u>		<u>SUPPLEANTS</u>
LP	2 enseignants		1 enseignant
LT	2 enseignants		1 enseignant
ES	2 enseignants		1 enseignant
IFAS IFAP UFA	2 formateurs		1 formateur
OGEC	2 personnels		1 personnel
<b>COOPTES PAR LEURS PAIRS—EN OCTOBRE 2019 MANDAT DE 2 ANS</b>			
<b>Représentants des Elèves</b>			
	<u>TITULAIRES</u>		<u>SUPPLEANTS</u>
LP	2 élèves		1 élève
LT	2 élèves		1 élève
ES	2 étudiants		1 étudiant
IFAS IFAP UFA	2 élèves		1 élève
<b>ELECTIONS EN OCTOBRE 2019 ELEVES DELEGUES ELUS PAR LEURS PAIRS MANDAT DE 1 AN</b>			
<b>Représentants des Parents</b>			
3 parents d'élèves membres du Conseil d'Administration de l'APEL (1 par secteur)			

# Pour être bien informé

## Consulter

Le panneau d'affichage de l'Enseignement Supérieur dans le hall d'entrée vers l'escalier A  
Le tableau du CDI  
Le tableau de l'Aumônerie  
Le site de CARCADO : [www.carcado-saisseval.com](http://www.carcado-saisseval.com)  
Les réseaux sociaux du lycée Facebook - Twitter—Instagram— Youtube—Linkedin  
Les téléviseurs de l'entrée de l'établissement



## Regarder les informations mises quotidiennement sur le logiciel PRONOTE

Absences de professeurs  
Changements de salles  
Convocation d'étudiants chez la Directrice Adjointe ou son assistante  
Modification ponctuelle d'horaires  
Notes  
Cahier de textes électronique  
Suivi des absences étudiants  
....

## Espace Entreprises du Site Carcado

Les entreprises peuvent déposer leurs offres d'emplois et de stages que tous les étudiants de l'établissement peuvent consulter sur les sites suivants :

[www.carcado-saisseval.com](http://www.carcado-saisseval.com) dans l'espace privé

Nom d'utilisateur et Mot de passe : Carcado\_2019

# Les missions des étudiants délégués

## Deux délégués par classe

Chargés de représenter leur classe par 1/2 groupe auprès des enseignants  
Sont élus pour l'année mais peuvent être révoqués par la Direction  
Transmettent à la classe toutes les informations données par la Directrice Adjointe  
Donnent aux élèves absents toutes les informations utiles sur les cours et les devoirs  
Font un bilan de chaque semestre avec leurs camarades qu'ils représentent au conseil de classe  
Assistent au conseil de classe du 2e semestre en 1ère année, à ceux du 1er et 2e semestre en 2e année

## Des représentants au Conseil d'Etablissement

Ils sont élus par les délégués de classe de chaque secteur (lycée professionnel, lycée technologique, enseignement supérieur, DEAS-DEAP) : deux délégués titulaires et un délégué suppléant par secteur

Ils sont chargés de faire remonter les propositions des élèves au Conseil d'Etablissement.

Les représentants des élèves et des étudiants sont élus pour un an et sont informés de tous les projets qui concernent le lycée.

Le Conseil d'Etablissement se réunit trois fois par an, présidé par Mr NIOL

## Deux délégués Sécurité

Bénéficient d'une formation spécifique  
Signalent tout risque observé  
Participent à l'encadrement lors des exercices d'alerte et précèdent le groupe classe  
Accompagnent les malades et les accidentés à l'infirmerie  
Mandat d'un an non renouvelable

# Les documents administratifs

## **Justificatifs d'absence**

Les mots et justificatifs sont à faire obligatoirement sur papier libre au format A4. Il est nécessaire de mentionner clairement :

- NOM et prénom de l'étudiant
- Classe
- Dates et jours d'absences / retards
- Motif
- Date et signature

Tous les mots et justificatifs d'absence sont à déposer **au bureau** de l'Assistant d'Education chargé de l'enseignement supérieur

Aucun justificatif parvenu hors délai ne sera accepté. L'absence sera considérée comme non justifiée et sanctionnée.

Les absences de plus de 48h et les absences aux DST doivent être justifiées par un certificat médical à fournir **dès le retour** de l'étudiant y compris pendant les périodes de stages (et ne pas oublier d'informer immédiatement l'entreprise).

## **Autres documents administratifs**

Déposer la demande au secrétariat en notant toujours

- NOM et prénom de l'étudiant
- Classe
- Nature du document demandé
- Date et signature

## **Certificat de scolarité**

Deux exemplaires sont donnés systématiquement aux élèves à la rentrée

Si vous avez besoin d'autres certificats au cours de l'année, en faire la demande au secrétariat

- Soit en se notant sur le registre prévu à cet effet
- Soit en adressant un courrier pour formuler la demande

## **Procédure handicap—Tiers temps—Santé**

Consulter le site internet

Prévenir le service de l'enseignement supérieur (Mme LEFEBVRE / Mme TRAN)

Prévenir l'infirmière pour les procédures à appliquer en cas de problèmes de santé

## **Procédure Stage et ERASMUS**

Sera envoyée par le service de l'Enseignement Supérieur par mail

## **Charte informatique**

Consulter le site internet

# Les horaires d'ouverture

## Site Raspail

121 bd Raspail—CS10622—75006 PARIS

De 8h00 à 19h00

## Site Vaugirard— Esemco

182 rue de Vaugirard—75015 PARIS

De 8h00 à 19h00 (sauf pendant les congés scolaires)

## Administration

Secrétariat (Stages)

De 8h00 à 16h00 (sauf temps de déjeuner)

Enseignement Supérieur

De 9h00 à 17h30 (sauf temps de déjeuner)

Comptabilité— Service des Bourses

De 8h00 à 17h00

## Service médical (site Raspail exclusivement)

De 8h30 à 17h00

## Vie scolaire

De 8h00 à 18h00

# Les horaires des cours

Une grille unique pour les trois secteurs. **Attention aux horaires à l'heure du déjeuner**

1	2	3
Sonnerie 8h10		
8h15		
9h10		
10h05		
Pause		
10h20		
11h15	11h15	11h15
Repas 11h30	12h10	12h10
12h30	Repas 12h30	13h05
13h25	13h25	Repas 13h20
14h20		
15h15		
Pause		
15h30		
16h25		
17h20		
18h15		

# La restauration

## Restauration des BTS

Classes	Organismes où se restaurer	Horaires (merci de respecter les horaires)	Modalité de règlement et/ou d'inscription	Prix
BTS 1 <sup>ère</sup> année BTS 2 <sup>e</sup> année	Self CARCADO-SAISSEVAL	11H30 – 14H00	<b>Carte journalière</b> à acheter sur la borne située au bas de l'escalier F	<b>Repas ponctuel</b> 7.28€ : entrée + plat + fromage + dessert
	ALLIANCE FRANCAISE 101 bd Raspail 75006 PARIS	11H30 – 14H30	<b>Carte étudiant à présenter</b>  Paiement direct : CB / espèces / chèque	<b>1ère option : 5.40€</b> plat+2 choix (entrée et/ou dessert ou dessert et/ou boisson)  <b>2e option : uniquement un plat</b> Tarif en fonction du plat
	CROUSS 39 rue Georges Bernanos 75005 PARIS RER Port Royal	A demander lors de l'achat de la carte de paiement monéo	Carte de paiement Moneo	

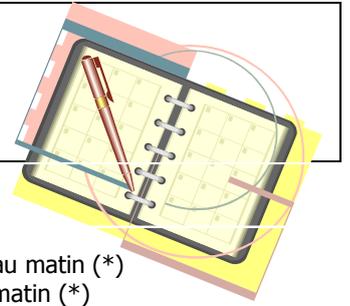
**Il est rappelé que les étudiants ne doivent apporter ni boisson ni aliment**

- **En salles de classe**
- **Au self de CARCADO-SAISSEVAL**
- **A l'Alliance Française**

**Foyer du site Vaugirard—Esemco :**

**Il est demandé aux étudiants de veiller au respect du règlement d'utilisation du foyer affiché dans le local.**

# A noter dans vos agendas



## CONGÉS

Toussaint	Du vendredi 18 octobre 2019 après les cours	au lundi 4 novembre 2019 au matin (*)
Noël	Du vendredi 20 décembre 2019 après les cours	au lundi 6 janvier 2020 au matin (*)
Hiver	Du vendredi 7 février 2020 après les cours	au lundi 24 février 2020 au matin (**)
Printemps	Du vendredi 3 avril 2020 après le cours	au lundi 20 avril 2020 au matin (**)
Eté	A partir du vendredi 3 juillet 2020 après les cours	
(*)	l'établissement est fermé au public	
(**)	une permanence est assurée — le lycée reste ouvert	



## PORTES OUVERTES et SOIREE BTS

### **Portes ouvertes**

Samedi 1er février 2020 — 9h30—13h00  
Samedi 28 mars 2020 — 9h30—13h00

### **Soirée spéciale BTS**

Mercredi 4 mars 2020—17h30—20h30

**Rentrée décalée :** 14 décembre 2019

## SALONS

## CONSEIL D'ETABLISSEMENT

Lundi 18 novembre 2019  
Mardi 18 mars 2020 16h30  
Mercredi 13 mai 2020

## ASSEMBLEE GENERALE DE L'APEL

Jeudi 3 octobre 2019 à 18h30

## REUNIONS D'INFORMATION DE DEBUT DE CYCLE

### **1<sup>ère</sup> année de BTS :**

- Support à l'Action Managériale
- Gestion de la PME
- Commerce International
- Communication
- Management Commercial Opérationnel
- Services et Prestations des Secteurs Sanitaire et Social

Jeudi 26 septembre 2019 à 17h30

## JOURNEES PEDAGOGIQUES

Lundi 6 janvier 2020  
Un jour en avril 2020

## Tutorat

Mercredi 4 septembre 2019

## Séminaire de motivation BTS 1 + BTS2

Jeudi 12 septembre 2019

## Forum des écoles—BTS2

Mardi 15 octobre 2019

## Simulation d'entretien professionnel—BTS2

Jeudi 17 octobre 2019

## Remise des diplômes et certificats de CCE

En novembre 2019



ENSEIGNEMENT SUPERIEUR - Périodes BULLETINS et EXAMENS BLANCS - 2019/2020

Périodes BULLETINS BTS 1

Classes	SEMESTRE 1 : Du Mardi 03 Septembre 2019 au Lundi 06 Janvier 2020	SEMESTRE 1 : Du Mardi 05 Janvier 2020 au Lundi 06 Janvier 2020	SEMESTRE 2 : Du Mardi 07 Janvier au Jeudi 30 Avril 2020
BTS GPM1E BTS SAMI BTS COM1 BTS MCO1A BTS MCO1B BTS SP331	Intermédiaire 1 Du Mardi 03 Septembre 2019 au Lundi 04 Novembre 2019 Bulletin Intermédiaire avec appréciations arrêté au Lundi 04 Novembre 2019 Bilan Intermédiaire individuel avec le professeur référent et la coordinatrice a partir du Mercredi 06 Novembre 2019 Présence obligatoire des étudiants à l'intermédiaire et au semestre 1 en tenue professionnelle.	SEMESTRE 1 Du Mardi 05 Janvier 2020 au Lundi 06 Janvier 2020 Bulletin arrêté au Lundi 06 Janvier 2020 Conseil de classe semestriel (avec présence de l'étudiant) a partir du Mercredi 05 Janvier 2020	BTS 1 : Bulletin arrêté au Jeudi 30 Avril 2020. Conseil de classe semestriel à partir du Lundi 04 Mai 2020 au soir BTS SP331 : Bulletin arrêté au Mercredi 13 Mai 2020. Conseil de classe semestriel à partir du Lundi 18 Mai 2020 au matin
Classes	SEMESTRE 1 : Du Mardi 03 Septembre 2019 au Vendredi 10 Janvier 2020 Intermédiaire 1 Du Mardi 03 Septembre 2019 au Lundi 04 Novembre 2019 Bulletin Intermédiaire avec appréciations arrêté au Lundi 04 Novembre 2019 Bilan Intermédiaire individuel avec le professeur référent et la coordinatrice a partir du Mercredi 06 Novembre 2019 Présence obligatoire des étudiants à l'intermédiaire et au semestre 1 en tenue professionnelle.	SEMESTRE 1 Du Mardi 05 Novembre 2019 au Vendredi 10 Janvier 2020 Bulletin arrêté au Vendredi 10 Janvier 2020 Conseil de classe semestriel (avec présence de l'étudiant) a partir du Mercredi 13 Janvier 2020	SEMESTRE 2 Du Samedi 11 Janvier au Jeudi 30 Avril 2020 Bulletin arrêté au Jeudi 30 Avril 2020. Conseil de classe semestriel à partir du Lundi 04 Mai 2020 au soir
BTS VIA SAMI / GPM1E	PERIODE 1 Du Lundi 03 Février au Vendredi 17 Avril 2020 Bulletin arrêté au Vendredi 17 Avril 2020 Conseil de classe PERIODE 1 (avec présence de l'étudiant) a partir du Lundi 20 Avril 2020 au soir	PERIODE 2 Du Samedi 06 Avril au Mercredi 12 Juin 2020 Bulletin arrêté au Mercredi 12 Juin 2020. Conseil de classe PERIODE 2 à partir du Vendredi 14 Juin 2019	

Périodes BULLETINS BTS 2

Classes	SEMESTRE 1 : Du Mardi 03 Septembre 2019 au Lundi 06 Janvier 2020	SEMESTRE 2 : Du Mardi 07 Janvier au Vendredi 24 Avril 2020
BTS SAM2 BTS COM2 BTS MUCCA BTS MUCCB BTS C12 BTS GPM2E	SEMESTRE 1 Du Mardi 03 Septembre 2019 au Lundi 06 Janvier 2020 Bulletin arrêté au Lundi 06 Janvier 2020. Conseil de classe semestriel à partir du Mercredi 08 Janvier 2020	SEMESTRE 2 Du Mardi 07 Janvier au Vendredi 24 Avril 2020 Bulletin arrêté au Vendredi 24 Avril 2020. Conseil de classe semestriel à partir du Lundi 27 Avril 2020 au soir
BTS SP332 BTS GPM2E	Du Mardi 03 Septembre au Lundi 09 Décembre 2019 Bulletin arrêté au Lundi 09 Décembre 2019. Conseil de classe semestriel à partir du Lundi 16 Décembre 2019	Du Mardi 10 Décembre 2019 au Vendredi 24 Avril 2020 Bulletin arrêté au Vendredi 24 Avril 2020. Conseil de classe semestriel à partir du Lundi 27 Avril 2020 au soir

STAGES et MISSIONS PROFESSIONNELLES - 2019/2020

Classes	Dates STAGES	Semaines	Missions professionnelles
BTS GPM2E	Du Lundi 27 Janvier au Vendredi 07 Février 2020 et du Lundi 24 Février au Vendredi 20 Mars 2020	6 semaines	5 demi-journées sur les ateliers professionnels
BTS SAM2	Du L. 18 Novembre au V. 20 Décembre 2019	5 semaines	-
BTS COM2	Du L. 04 Novembre au V. 20 Décembre 2019	7 semaines	-
BTS MUCCA	Du L. 25 Novembre au S. 07 Décembre 2019	2 semaines	1909 - 1010 - 711 - 503 - 1903
BTS MUCCB	Du L. 20 Janvier au S. 08 Février 2020	3 semaines	1909 - 0310 - 0711 - 0503
BTS SP332	Du L. 13 Janvier au S. 01 Février 2020 et du L. 08 Décembre au V. 20 Décembre 2019 et du L. 06 Janvier au Vendredi 07 Février 2020	3 semaines 7 semaines	-
BTS C12	Du L. 13 Janvier au V. 07 Février 2020	4 semaines (France ou Etranger)	17 au 24 Novembre 2019
BTS GPM1E	Du L. 11 Mai au V. 19 Juin 2020	6 semaines	Du L. 23 au V. 27 Mars 2020
BTS SAM1	Du L. 02 au V. 20 Décembre 2019 Du L. 11 Mai au V. 19 Juin 2020	3 semaines : à revoir sur le 2ème semestre 6 semaines	-
BTS COM1	Du L. 27 Janvier au V. 07 Février 2020 Du L. 11 Mai au V. 25 Juin 2020	2 semaines (stage de prospection) 7 semaines (stage de communication n°1)	-
BTS MCO1A	Du L. 18 au Samedi 30 Novembre 2019 Du L. 20 Janvier au Vendredi 1er Février 2020 ou - Du L. 11 Mai au Samedi 11 Juillet 2020	2 semaines 7 semaines ou 09 semaines (stage à l'étranger) 7 semaines	5 missions professionnelles au fil de l'année.
BTS MCO1B	Du L. 18 au Samedi 30 Novembre 2019 Du L. 20 Janvier au Vendredi 1er Février 2020 ou - Du L. 11 Mai au Samedi 11 Juillet 2020	2 semaines 7 semaines ou 9 semaines (stage à l'étranger) 5 semaines	5 missions professionnelles au fil de l'année.
BTS SP331	Du L. 18 Mai au V. 26 Juin 2020	9 semaines (cont. 4 à l'étranger minimum)	-
BTS C11	Du L. 04 Juin au S. 04 Juillet 2020	7 semaines	-
BTS VIA SAMI BTS VIA GPM1E	Du L. 15 Juin au V. 24 Juillet 2020	6 semaines	Du L. 06 au V. 10 Avril 2020

VACANCES SCOLAIRES

Troussaint : du Samedi 19 Octobre au Lundi 04 Novembre (matin) 2019  
Noël : du Samedi 21 Décembre 2019 au Lundi 06 Janvier (matin) 2020  
Pâques : du Samedi 08 Février au Lundi 24 Février (matin) 2020  
Printemps : du Samedi 04 Avril au Lundi 20 Avril (matin) 2020

EXAMENS BLANCS

ne portent que sur les épreuves ponctuelles

SEMESTRE 1 :  
- BTS 2 : Mercredi 09 au Vendredi 11 Octobre 2019

SEMESTRE 2 :  
- BTS GPM2E : Lundi 13 au Mercredi 15 Janvier 2020  
- BTS 2 sauf BTS GPM2E/SP332 : Lundi 16 au Mercredi 18 Mars 2020  
- BTS SP332 : Lundi 23 au Mercredi 25 Mars 2020  
- BTS 1 sauf BTS GPM1E : Mercredi 25 au Vendredi 27 Mars 2020  
- BTS GPM1E : Mercredi 18 au Vendredi 20 Mars 2020

BTS VIA SAMI/GPM1E : Mercredi 27 Mai au Vendredi 29 Mai 2020

quadrans



# Le CDI



## Horaires

<b>Lundi</b>	<b>8 h 15</b> -----	<b>17 h 30</b>	
<b>Mardi</b>	<b>8 h 15</b> -----	<b>17 h 30</b>	
<b>Mercredi</b>	<b>9 h 00</b> -----	<b>13h30</b>	
<b>Jeudi</b>	<b>8 h 15</b> -----	<b>17 h 30</b>	
<b>Vendredi</b>	<b>8 h 15</b> -----	<b>12h15/13h30</b> -----	<b>16 h 30</b>

*Sous réserve de modifications à la rentrée*

## Professeurs Documentalistes

Mme de RIVIERE Isaure

Mme FABERT GASSETTE Jessica

## Vous trouverez au CDI :

Des ressources pédagogiques papiers et numériques  
Des outils informatiques  
Des ouvrages de fiction et des documentaires  
Des ressources pour l'orientation

## Vous pourrez :

Effectuer des recherches documentaires  
Travailler au calme  
Lire la presse quotidienne, des revues spécialisées, des documentaires  
Lire des bandes dessinées et des romans  
Consulter des usuels, des manuels scolaires

## Vous apprendrez à :

Chercher sur le site et le catalogue en ligne du CDI  
Etre autonome dans vos travaux documentaires  
Utiliser des outils vous permettant de travailler efficacement  
Développer votre culture de l'information

## Le CDI en tout lieu et à toute heure :

Portail et catalogue en ligne : <http://0754029x.esidoc.fr>

# L'aumônerie - La pastorale

## Grandir dans la foi

Toute la vie de l'établissement s'inspire des valeurs chrétiennes et s'organise pour aider chaque élève à trouver un sens à sa vie.

Le lycée CARCADO-SAISSEVAL est un établissement catholique et, à ce titre, il offre aux jeunes une aumônerie.

### Les cours de Culture Religieuse et Humaine (CRH)

Compris dans les emplois du temps de la 4<sup>e</sup> à la 1<sup>ère</sup>, ils permettent une meilleure connaissance de l'histoire et des contenus des diverses religions. Ils fournissent aussi des occasions de réflexion et de dialogue sur les grands problèmes humains actuels. Ces heures, dispensées dans un esprit de tolérance et de respect des convictions de chacun, ne sont pas des heures de « catéchisme ». Ces cours sont obligatoires.

L'aumônerie est située à l'Agora, salle au niveau de la cour anglaise, bâtiment rue Huysmans.

Elle accueille, **aux heures du déjeuner**, les jeunes qui s'interrogent ou veulent cheminer dans la foi.

Ceux qui le souhaitent sont accompagnés en équipes pour préparer un sacrement (baptême, communion, confirmation), participer à des journées de réflexion, à des temps forts ou à des actions humanitaires.

Des groupes de réflexion peuvent être organisés à la demande.

Des temps de prière sont prévus à l'oratoire du lycée (près du self). Des messes et des célébrations seront proposées au cours de l'année, animées par des jeunes.

N'hésitez pas à venir voir Mr EID et LALLEMAND, animateurs en pastorale ou à mettre un message dans la boîte aux lettres « Pastorale » en indiquant votre nom et votre classe. Le Père TROUSSEL peut rencontrer, sur rendez-vous, les étudiants qui le souhaitent (mettre un message dans la boîte aux lettres « Pastorale » en indiquant votre nom et votre classe).

### Messe de rentrée (avec accueil des futurs baptisés)

Mardi 1er octobre 2019 à 10h30—à la chapelle du 39

### Première rencontre du groupe aumônerie au 39 rue Notre Dame des Champs

Mardi 8 octobre 2019 de 11h15 à 14h15

### Conseil Pastoral

Mardi 19 novembre 2019 à 15h30

### Collecte nationale pour la Banque Alimentaire

Vendredi 22 et samedi 23 novembre 2019

### Appel des futurs confirmés par Monseigneur Jérôme Beau

Vendredi 29 novembre 2019 à 18 h 30—Chapelle du lycée Montaigne

### Messe d'Avent (avec accueil des futurs baptisés si besoin et entrée en catéchuménat)

Jeu 19 décembre 2019 à 10 h 30 à la Chapelle du 39

### Appel décisif au Baptême des adolescents

Samedi 29 février 2020 de 13h30 à 18h30 - Eglise Saint Roch

### Conseil Pastoral

Mardi 10 mars 2020 à 15h30

### Opération de solidarité —Bol de Riz

Vendredi 3 avril 2020

### FRAT des lycéens

De samedi 4 avril au mercredi 8 avril 2020—Lourdes

### Messe d'action de grâce et de fin d'année

Vendredi 12 mai 2020 à 10h20—Chapelle du 39

### Retraite de Confirmation

Du vendredi 8 mai 2020 (soir) au dimanche 10 mai 2020 (après-midi) - Lycée Notre-Dame de l'Ouy

### Rencontre avec Monseigneur Beau pour les futurs Confirmés et leurs parents

*Date à confirmer*—à 19h00 pour les jeunes. A 20h00 pour les parents.

### Confirmation des lycéens

Samedi 16 mai 2020 à 15h00 - Notre-Dame des Champs

### Rencontre Pastorale AIROES

Lundi 25 mai 2020—39 rue Notre-Dame des Champs

### Conseil Pastoral

Mardi 26 mai 2020 à 15h 30

### Baptême et première communion des élèves de l'aumônerie

Samedi 6 juin 2020 à 18h30 à Notre-Dame des Champs



# Comportement, hygiène, tenue

TOUS LES JOURS

Une bonne hygiène corporelle est indispensable.  
Une tenue vestimentaire propre et décente, une présentation sans excentricité sont exigées.

Les étudiants ont obligation d'avoir une tenue vestimentaire professionnelle le mercredi et à l'occasion d'activités de communication externe ou interne (salons, portes ouvertes, intervenants professionnels...)

(extrait du règlement intérieur validé en Conseil d'Etablissement )

POUR LE MERCREDI ET LES ACTIVITES DE COMMUNICATION

**Professionnel**



**Chaussures de ville**

**Tailleur jupe  
ou tailleur pantalon**

**Pantalon de ville  
chemise ou col polo**

## **Bien vivre au quotidien**

**Par mesure de sécurité  
et pour le bien vivre au quotidien,**

- merci de ne pas entraver les circulations (couloirs, escaliers...)**
- et de ne pas bloquer les portes**

# La sécurité au lycée—Sites Raspail et Vaugirard

**En cas d'alerte... restons calmes**

<p><b>INCENDIE</b></p> <p><b>EVACUATION</b></p>	<p><b>PPMS</b></p> <p><b>MISE EN SURETE</b></p>
 ou 	
<p><b>Dès l'audition du signal d'évacuation</b></p> <p>Fermez les fenêtres et les portes.</p> <p>Evacuez dans le calme Délégués sécurité en tête Enseignant en queue</p> <p>Ne revenez jamais en arrière.</p> <p>Evacuez par l'escalier indiqué dans chaque salle.</p> <p>Rejoignez le point de rassemblement : indiqué dans chaque salle</p> <p>Restez groupés. Faites l'appel. Rendez compte au responsable de zone. Attendez dans le calme l'ordre de dispersion.</p> <p>Une procédure particulière est applicable dans les classes où se trouvent des élèves ou étudiants porteurs de handicaps</p>	<p><b>Dès l'audition du message d'alerte audio</b></p> <p><b><u>Confinement :</u></b> Verrouillez les portes de la salle et des portes communicantes. Attendez les instructions de la direction</p> <p><b><u>Confinement en cas d'intrusion :</u></b> Verrouillez les portes de la salle et des portes communicantes.</p> <p>Eteignez les lumières.</p> <p>Faites le silence complet et asseyez-vous au sol, hors de vue du couloir.</p> <p>Coupez sonneries, vibreurs et alarmes lumineuses des portables.</p> <p>Attendez les instructions par haut-parleurs.</p> <p>N'évacuez pas, sauf instructions contraires, même en cas de sonnerie d'alerte incendie.</p> <p>Pour les exercices, ne pas empiler le mobilier devant les portes</p>

# L'Association Sportive et Culturelle

2019-2020

**ASC CARCADO SAISSEVAL**  
ASSOCIATION SPORTIVE ET CULTURELLE

2019-2020

Fitness  
Futsal  
Pilates  
Sorties au Théâtre  
Yoga

carcado  
saisseval

121 bd Raspail—CS 10 022—75006 PARIS  
01 45 48 43 46  
www.carcado-saisseval.com  
contact@carcado-saisseval.com

**ASC** Réunion d'information et de présentation des activités  
Le mardi 10 septembre 2019—A 16h30  
Au gymnase

2019-2020

**QUELS TARIFS ?**

Une activité sportive de 1h	40€/an
• Fitness	
• Pilates	
• Yoga	
Une activité sportive de 2h	60€/an
• Futsal	
Deux activités sportives de 1h	60€/an
Deux activités sportives de 1h+2h	80€/an
Trois activités sportives de 1h	80€/an
Sorties au Théâtre	70€/an



## Les animateurs :

- Fitness **Mr George MANEA**
- Futsal
- Pilates **Mme Edith ZOZIME**
- Yoga
- Sorties au Théâtre **Mme Sophia JOMNI**

**ASC Carcado-Saisseval**

**Sorties au théâtre  
2019-2020**

Rejoins le groupe des Sorties au théâtre ! Tu découvriras des lieux prestigieux, des mises en scène innovantes, un opéra .....

<p><b>Une chambre en Inde par Ariane Mnouchkine</b></p> <p>Théâtre du Soleil – La Cartoucherie de Vincennes</p> <p>Samedi 30 novembre 2019 à 15h</p>	<p><b>Le barbier de Séville de Gioacchino Rossini</b></p> <p>Opéra Bastille</p> <p>Dimanche 26 janvier 2020 à 14h30</p>
<p><b>Bartabas – Stravinsky</b></p> <p>Grande Halle de La Villette</p> <p>Dimanche 26 avril 2020 à 16h</p>	<p><b>Gloria de José Montalvo</b></p> <p>Théâtre national de la danse - Chaillot</p> <p>Samedi 16 mai 2020 à 19h45</p>

Inscription avant le 11 octobre 2019  
Tarif: 70€ pour 4 spectacles  
Déposer le bulletin d'inscription et un chèque dans la boîte aux lettres de Mme Sophia Jomni

# Le BDE



Madame, Monsieur,

Vous allez effectuer votre rentrée au Lycée Carcado-Saisseval en Septembre 2019.  
Le Bureau des Étudiants de l'Enseignement Supérieur est une Association jeune et pleine d'idées que nous voulons partager avec vous.

Nous allons essayer de vous proposer un maximum d'événements et d'activités pour que votre vie dans l'Établissement soit la plus agréable possible.

Le BDE est composé d'étudiants de 2ème année, tous issus de différentes sections de BTS. Nous vous inviterons à la rentrée, à l'occasion de l'Assemblée Générale pour élire le nouveau Bureau, pour vous présenter et échanger avec vous des différents projets.

Le BDE étant une Association, il est possible d'y adhérer. C'est pourquoi, nous vous proposons de remplir le bulletin ci-dessous. Ceci vous offrira des avantages pour les événements à venir.

Vous pouvez aimer notre page BDE Carcado-Saisseval sur Facebook et Bdecarcado sur Instagram pour suivre l'activité du Bureau. Pour la moindre question, n'hésitez pas à nous contacter par mail à l'adresse : [bde.carcado@gmail.com](mailto:bde.carcado@gmail.com)

En espérant vous compter parmi nous l'année prochaine, nous vous souhaitons de bonnes vacances.

L'équipe du BDE de Carcado 2018/2019



## **Bulletin d'adhésion au BDE Carcado-Saisseval – Année 2019/2020**

Nom : .....

Prénom : .....

Classe : .....

Cotisation de 15 € pour l'année 2019-2020. Paiement par chèque à effectuer à l'ordre du BDE Carcado-Saisseval.

Cordialement,

Votre BDE Carcado-Saisseval



*Site Raspail*  
121 bd Raspail—CS 10622  
75006 PARIS

01 45 48 43 46  
contact@carcado-saisseval.com  
www.carcado-saisseval.com

*Site Vaugirard*  
182 rue de Vaugirard  
75015 PARIS

